

國立空中大學專任教授副教授延長服務作業要點

112年9月5日本校112學年度上學期第1次教師評審委員會議 通過
112年10月24日本校112學年度上學期第1次校務會議 通過
114年12月30日本校114學年度上學期第2次教師評審委員會議 修正通過
115年5月5日本校114學年度第3次校務會議 修正通過

- 一、國立空中大學（以下稱本校）為辦理本校編制內專任教授、副教授（以下稱教授、副教授）延長服務案，依據「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」之規定，訂定本要點。
- 二、本校基於教學需要，對於符合第三點之教授、副教授，依校務發展、師資規劃及財務狀況，於徵得當事人同意於六十五歲後繼續服務之意願，得經各學術單位教師評審委員會（以下稱系級教評會）審議通過後，提經校級教師評審委員會（以下稱校教評會）審議通過，准予延長服務。

教授、副教授不得自行要求延長服務。

- 三、本校辦理延長服務之教授、副教授應符合基本條件前四目並須符合第五至七目其中之一及具特殊條件之一：

（一）基本條件

1. 體格健康仍堪繼續從事教學工作。
2. 歷次教師評鑑均及格。
3. 屆齡之日往前逆算前三年內，新開課程達三學分、面授教學滿意度調查獲平均三點五分（含）以上，足證其具教學熱誠。
4. 曾任本校一級單位主管四年以上。
5. 自屆齡當月或每次延長服務屆滿之日往前逆算前三年內，曾獲公、私立機構計畫補助。
6. 自屆齡當月或每次延長服務屆滿之日前三年內，有一本以上個人著作出版。前開著作須符合本校教師聘任及升等審查辦法所認定之專門著作並與所授課程相關。
7. 自屆齡當月或每次延長服務屆滿之日前三年內，於國內外著名學術性刊物(SCIE、EI、SSCI、A&HCI、TSSCI、THCI等)以第一作者或通訊作者公開發表與所授課程相關之學術論文一篇以上

。

(二)特殊條件

1. 擔任中央研究院院士。
2. 曾擔任國家講座主持人。
3. 曾獲國家產學大師獎。
4. 曾獲教育部學術獎、全國傑出通識教育教師獎或師鐸獎。
5. 曾獲國家科學及技術委員會（原科技部）傑出研究獎勵二次以上。
6. 教授藝能科目自屆齡當月或每次延長服務屆滿之日前五年內，有創作、展演、技術指導三次以上，著有國際聲望。
7. 自教授、副教授屆滿六十五歲前一年，其所擔任課程接替人選經公告攬才一次未果，一時難以羅致。
8. 辦理產學合作成績優良，對學術及產業界著有具體貢獻，並於本校累計行政管理費達新臺幣一百五十萬元以上。

四、教授、副教授延長服務期限，依下列規定辦理：

(一)依第三點第一項第二款第一目至第五目規定條件辦理延長服務者，其延長服務期限由各聘任單位依教學需要一次或多次推薦至多延長服務至屆滿七十歲之當學期終了止。

(二)依第三點第一項第二款第六目至第八目規定條件辦理延長服務者，第一次自年滿六十五歲之日起至屆滿六十六歲之當學期終了止；第二次自年滿六十六歲之日起至屆滿六十七歲之當學期終了止。

五、學校辦理教授、副教授延長服務案件，應於其年滿六十五歲前或每次延長服務期間屆滿前四個月，檢附推薦表併同各系級教評會審議通過後會議紀錄及相關資料，送交人事室彙整後提校教評會審議。前述系級、校教評委員應由全體委員三分之二以上出席，並需經出席委員三分之二以上同意，始得通過。

六、延長服務案經校教評會審議通過後，奉校長核定，由人事室依規定於一個月內至教育人員退休撫卹管理系統登錄教授及副教授延長服務名冊資料。

七、教授、副教授經核准延長服務者，於核定後至延長服務期限屆滿前，其延長服務原因已消滅或延長服務條件已消失，學術單位應提經校教評會審議後，撤銷或中止其延長服務，依規定辦理屆齡退休，並以本校中止其延長服務之日為其退休生效日。

教授、副教授於延長服務期間因已無教學意願，以書面意思表示，告知聘任單位，中止其延長服務，依規定辦理屆齡退休並以本校中止其延長服務之日為其退休生效日。

八、教授、副教授於延長服務期間不得擔任各級教評會委員、校長遴選委員會委員及申請留職停薪或休假進修、研究。

九、本要點未規定之事項，依其他相關法令規定或校教評會之決議辦理。

十、本要點經校教評會及校務會議通過發布後施行。

<p>教學需要之理由</p>	<p style="text-align: right;">(單位主管簽章)</p>
<p>被推薦教師意願</p>	<p><input type="checkbox"/>願意 <input type="checkbox"/>不願意</p> <p style="text-align: right;">(本人簽章)</p>
<p>系教評會審議 (應由全體委員三分之二以上出席，並需經出席委員三分之二以上(含)同意，始得通過)</p>	<p>年 月 日 學年度第 學期第 次教評會 (請檢附會議紀錄)</p> <p>出席委員：_____員；同意委員：_____員</p> <p>審議結果：<input type="checkbox"/>推薦<input type="checkbox"/>不推薦</p> <p>系教評會召集人簽章：</p>
<p>教務處</p>	
<p>研發處</p>	
<p>人事室</p>	<p>本案陳奉核可後，請將本表連同應附證件資料送本室，俾憑提請校教評會審議。</p>
<p>校長批示</p>	

附註：

1. 推薦教師延長服務案應由學系主動檢討教學需求後提系教評會審議，當事人無請求延長服務之權利。
2. 本表請依「本校專任教授副教授延長服務作業要點」各項規定填寫。