

# 國立空中大學人事服務簡訊 第 50 期

<http://www.nou.edu.tw/~person/>



每月出刊

人事室 編印 (96.09.07)

## 一、法規篇

- (一) 有關「臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法」規定所稱「相當簡任第十一職等以上之公立各級學校校長、兼任行政職務之教師」之認定，以其所兼任行政職務支領主管加給之職務等級為認定標準。  
【教育部96年7月20日台人(二)字第0960910045A號函】
- (二) 公立高級中等以下學校教師於學年度中轉任公立大專校院教師，其任教年資未中斷，亦未改支薪級，且服務成績優良者，得於學年度終了併資辦理年資加薪（年功加俸），唯當學年度公立高級中等以下學校滿6個月之服務年資不得重覆辦理另予成績考核，且應由辦理併資辦理年資加薪（年功加俸）之公立大專校院通知該師原服務之高級中等以下學校。  
【教育部96年7月31日台人(二)字第0960112609號函】
- (三) 公務人員因公涉訟申請輔助，依行政程序法第131條第1項規定請求權時效為5年，至其起算時點，應於偵查、民刑事訴訟每一審級，有涉訟並延聘律師輔助之事實發生時各別起算。  
【教育部96年8月7日台人(二)字第0960119235號書函】
- (四) 有關各機關為辦理退休教育人員退休金作業需要，由臺灣銀行所提供存戶之基本資料、存款金額及向支給機關請領差額利息之電子檔或紙本資料，應注意其機密性，審慎密存，並遵守「電腦處理個人資料保護法」規定，嚴禁將存款人資料外洩或張貼上網，以保護存戶權益。  
【教育部96年7月30日台人(三)字第0960111403號書函】
- (五) 修正「全國軍公教員工待遇支給要點」附表九「子女教育補助表」說明四規定，即為配合勞工基本工資自96年7月1日起修正為每月新臺幣17,280元，刪除「民國94年1月為15,840元」等文字。  
【教育部96年7月23日台人(三)字第0960112222號函】
- (六) 修正「公立各級學校專任教師兼職處理原則」第4點：  
教師至第三點所定兼職機關（構）兼任之職務，以與教學或研究專長領域相關者為限，且不得兼任下列職務：
1. 非代表官股之營利事業機構或團體董事長、董事、監察人、負責人、經理人等職務。但擔任國營事業、已上市（櫃）公司或經股東會決議規劃申請上市（櫃）之未上市（櫃）公開發行公司之外部、獨立董事、監察人，或金融控股公司百分之百持有之銀行、票券、保險及綜合證券商等子公司之獨立董事，不在此限。
  2. 律師、會計師、建築師、技師等專業法律規範之職務。
  3. 私立學校之董事長及編制內行政職務。
- 【教育部96年7月4日台人(一)字第0960097480C號令】

## 二、動態篇

### (一) 人事動態

姓名	異動類別	新職及單位	原職及單位	生效日期
黃 慈	新聘(兼)	研究處處長	教學媒體處處長	96.08.16
田易蓮	商調	臺北縣政府新聞室課長	出版中心編審	96.08.15
葉欣慧	商調	秘書處技士	臺北縣政府城鄉局技士	96.08.16

### (二) 新夥伴介紹：秘書處營保組葉欣慧技士

#### 一、學歷：

- (一) 臺北市立中山女子高級中學(78.06)
- (二) 國立臺灣海洋大學河海工程學系 (82.06)

#### 二、經歷：

- (一) 行政院公共工程委員會企劃處技士(85.12~96.04)
- (二) 臺北縣政府住宅及城鄉發展局技士(96.04~96.08)

#### 三、自述：

本人為本校新進員工，姓葉名欣慧，目前服務於本校  
秘書處營繕保管組。

興趣勤稱多元，其中要特別一提的是品嚐美食，尤其是

「素食」美味，如有發現好吃的，不要忘記吃好逗相報啲。

初來乍到，還請各位前輩多多關照、指導。也希望大家可以作伙來做朋友。



### (三) 通過英檢榜單

服務單位	職稱	姓名	通過級數	測驗日期
教務處	簡任秘書	李淑芬	多益 B1	2007/08/09
秘書處	組長	蔡國龍	多益 A2	2007/08/09
校長室	組員	宋孝盛	多益 A2	2007/08/09
台南中心	幹事	林淑芬	多益 A2	2007/08/09
出版中心	專案計畫人員	沈怡良	多益 A2	2007/08/09

### (四) 人事獎懲

單位	職稱	姓名	獎懲事由	獎懲額度
教務處	簡任秘書	李淑芬	1. 協助教務長督導本處網路教學各項工作 2. 協調校內相關單位，使業務順利進行	嘉獎一次
教務處	契僱人員	陳 味	1. 協助辦理網路教學各項工作	嘉獎一次

			2. 負責網路面授課程表、作業等公告事項之維護工作	
教學媒體處	組長	陳定邦	1. 規劃成立本校數位教材製作小組全力配合執行製作，卓有成效 2. 規劃網頁課程呈現型態，提供網路學習的新紀元	記功一次
教學媒體處	組長	郭惠群	1. 規劃建構網路隨選播放系統，提供廣播、電視教學節目網路同步播映及隨選視訊播放 2. 全面辦理課程內容增設「講次摘要」、「自我評量」等功能 3. 建構數位影音資料庫，將教學節目以數位格式保存使用 4. 規劃執行「課程博覽網站」，內容包含課程介紹、書面教材章節摘要、媒體內容瀏覽，有助同學選課規劃及社會大眾認識本校	記功一次
教學媒體處	編審	鄧旭榮	1. 負責規劃網路教材硬體與軟體製作環境，運用有限資源，提供外聘人員製作上必要之需求 2. 協助網路教材課程錄製作業 3. 協助統籌數位外語學院製作事務，功效卓著	嘉獎二次
教學媒體處	專案計畫人員	鄭慧雯	1. 協助編製網路教材製作手冊，並提供學科委員必要之協助 2. 辦理網路教材製作外聘人員之差勤管理與酬勞核計	嘉獎一次
電子計算機中心	組長	陳志文	1. 臨時受命負責建置試辦研究所數位教學平台並於限期內犧牲休假準時完成 2. 研擬本校網路教學硬體架購及設計多元管道，提供網路教學各項服務 3. 整合網路教學同步與非同步系統 4. 研發理想的壓縮技術，提昇網路教學語音影像資訊傳送品質	記功一次
電子計算機中心	組長	黃俊華	1. 規劃跨中心面授網路教學環境及相關之管理機制 2. 設計網路教學策試模式，協助上課師生熟悉網路教學環境	嘉獎二次
電子計算機中心	資料管理員	賴素純	1. 配合建置跨中心面授網路教學環境 2. 協助師生熟悉網路教學環境及操作	嘉獎二次
電子計算機中心	程式設計員	曾阿玉	1. 配合建置跨中心面授網路教學環境 2. 協助師生熟悉網路教學環境及操作	嘉獎一次
電子計算機中心	專案計畫人員	王兆楠	1. 配合建置試辦研究所數位教學平台 2. 協助試辦研究所任課教師課程製作 3. 犧牲休假積極參與試辦研究所課程克服初次辦理所面臨之各項困難	嘉獎二次
電子計算機中心	主任	林六明	督導本校網路教學平台建置工作，成效良好	記功一次
研究處	處長	黃慈	督導本校網路教學教材製作，成效良好	記功一次
台南學習指導中心	幹事	林淑芬	主動積極成功達成跨校選課之合作案例與合作模式，足為後續辦理之參考借鏡	嘉獎二次
教務處	組員	盧淑花	規劃、配合並支援辦理跨校選課	嘉獎一次

電子計算機中心	程式設計人員	郭天龍	配合並支援辦理跨校選課	嘉獎一次
圖書館	專案計畫人員	林雅鳳	承辦圖書館新網站的建置,包括提出需求、確認設計、測試系統、上傳資料、開站服務	嘉獎一次
圖書館	工讀生	江倩芬	協助蒐集與整理舊網站資料,並製作新網站動態導覽簡報	嘉獎一次
圖書館	專案計畫人員	林雅鳳	主辦三樓移書專案,工作包括:規劃和設計三樓書架空間、監工、分配書冊、製作架標和使用說明相關資料	嘉獎二次
圖書館	組員	戴淑君	協辦三樓移書專案。工作包括:彙整圖書、查詢圖書、篩選圖書、裝訂圖書、加工圖書、搬運圖書	嘉獎一次
圖書館	辦事員	李雅惠	協辦三樓移書專案。工作包括:彙整圖書、查詢圖書、篩選圖書、裝訂圖書、加工圖書、搬運圖書	嘉獎一次
圖書館	專案計畫人員	楊芸菁	協辦三樓移書專案。工作包括:彙整圖書、查詢圖書、篩選圖書、裝訂圖書、加工圖書、搬運圖書	嘉獎一次
教務處	專案計畫人員	王淑珍	教務代工業務四次流標,為使業務順利進行,王員積極處理突發狀況,主動尋找合適廠商,作業如期完成,避免危機產生、節省本校成本支出	嘉獎一次

## (五) 本校 9 月份壽星名單

Happy

birthday!



劉龍嫦組長 李允傑老師 蘇國真先生 郭先從秘書 李淑芬秘書  
許道然主任 周文欽處長 胡天興先生 徐振堃組長 陳文祺先生  
陳晉國先生 王淑敏小姐 胡鳳蓀小姐 宋寶秀小姐 鄧旭榮先生  
謝麗琪組長 鄭慧玉小姐 朱麗玉小姐 楊家興主任 彭興誠先生  
許愛蘭小姐 陳鳴歧小姐 張雯琴小姐

以上壽星同仁

校長將致贈生日禮券乙份,以資祝賀。



## (六) 生活嘉言

Patience is bitter but its fruit is sweet.

保持耐性是痛苦的,但它的果實是甜美的

Action is the proper fruit of knowledge.

行動是知識的卓越果實

Handsome is as handsome does.

慷慨大方始為美

### 三、空大之美—台中中心



★人事服務簡訊將逐一介紹本校 13 個學習指導中心的地理位置、環境設備、社團活動概況，讓空大之美自北而南蔓延

\* 96.08.26 台中中心辦理 95 年下學期畢業生聯誼會，畢業生於中心大樓前廣場跳躍歡呼畢業了！



\*96.08.26 台中中心辦理 95 年下學期畢業生聯誼會，賴維堯主任頒發畢業證書予各學系畢業生代表



\*台中中心學生社團聯合會，中心各項活動常要依賴他們協助！

