

# 國立空中大學人事服務簡訊 第四十六期

[http://www.nou.edu.tw/~ person/](http://www.nou.edu.tw/~person/)

每月出刊

人事室 編印 (96.03.26)

## 人事法令宣導

### 一、法令宣導

#### **考試、任免、敘薪、兼職：**

- (一)「公務人員考試法」部分條文修正案，業奉 總統本(96)年1月24日華總一義字第 09600009771 號令公布，並刊載於總統府公報第 6727 期。(另見於總統府網站 <http://www.president.gov.tw> 公報系統)。(教育部 96.02.09 台人(一)字第 0960022526 號函轉行政院人事行政局 96.02.06 局力字第 0960002605 函)
- (二)考試院民國 96 年 2 月 1 日考臺組壹一字第 09600009181 號令修正「公務人員升官等考試簡任升官等考試類科及應試科目表」、「公務人員升官等考試薦任升官等考試類科及應試科目表」。(教育部 96.02.14 台人(一)字第 0960023143 號函轉考選部 96.02.07 選規字第 0960000818 號函)
- (三)公務人員保障暨培訓委員會函送「九十六年公務人員初等考試錄取人員訓練計畫」。(教育部 96.02.14 台人(一)字第 0960024457 號函轉公務人員保障暨培訓委員會 96.02.09 公訓字第 0960001462 號函)
- (四)銓敘部函以，有關公務人員考試法第 23 條修正施行後，原應該條第 1 項規定辦理之特種考試及格人員，復應公務人員升官等考試及格者，仍須實際任職滿 6 年，始得以該升官等考試及格資格調任原分發任用機關及其所屬機關以外之機關任職。(教育部人事處 96.02.14 台人處字第 0960024665 號書函轉銓敘部 96.02.09 部銓二字第 0962747990 號函)
- (五)行政院函以，基於政府應積極營造有利生育、養育、教育環境，並推動國家與社會承擔嬰幼兒照顧責任，有關公務人員育嬰留職停薪期間之陞任評分採計規定乙案。(教育部 96.03.05 台人(一)字第 0960027313 號函轉行政院 96.02.15 院授人力字第 0960060864 號函)

#### **考績考核、訓練進修、差勤管理：**

- (一)修正「教育部所屬學校及實施作業基金機關因公派員出國案件處理要點」，並將名稱修正為「教育部及所屬機關學校因公派員出國案件處理要點」，自即日起生效。(教育部 96.02.27 台人(二)字第 0960000301 號函修訂)
- (二)有關部屬機關基於學術合作與公私立大專校院簽訂合約，並依約派遣研究人員前往合聘學校擔任教學工作，且未支領鐘點費之時數內，如合於政府機關

與大專校院間人才交流之政策目的，該等研究人員授課期間差假事宜，同意由各機關依其內部差勤管理等相關規定辦理核假事宜。(教育部 96.02.16 台人(二)字第 0960020840 號函)

- (三)「教育奉獻獎選拔及表揚要點」業於本(96)年2月8日以教育部台人(二)字第 0960014243C 號令修正發布，各機關學校及經許可設立之民間團體組織或基金會，於每年2月1日至3月31日前，向所在地之直轄市、縣市政府提出推薦。教育奉獻獎選拔及表揚要點、受推薦人具體事蹟表以及填表說明之電子檔案，請自行至教育部網站 <http://www.edu.tw/> 人事處電子公告欄內下載。
- (四)銓敘部 96 年 9 月 9 日部銓一字第 0962747930 號函以，關於試用人員於 12 月 2 日以後調任其他機關，當年於新任職機關始銓敘審定合格實授者，應由新任職機關辦理當年度考績。(教育部 96.02.27 台人處字第 0960024711 號書函)
- (五)行政院人事行政局函以，非以自行申請全時進修為由辦理留職停薪之公務人員，於留職停薪期間既不得從事進修或其他與留職停薪原因不符之情事，自亦不宜給予英檢測驗補助費。(教育部 96.03.05 台人(二)字第 0960023023 號函)
- (六)有關公務人員赴大陸地區與大陸地區人民結婚，得自結婚日之翌日起 1 個月內核給婚假 14 日；又其如為配合準備結婚事宜，於結婚前有請假之實際需要者，得由機關長官酌定合理期間准其提前請假。至公務人員赴大陸地區仍須符合臺灣地區與大陸地區人民關係條例等相關法規規定。(教育部 96.03.05 台人(二)字第 0960031742 號書函轉行政院人事行政局 96.03.02 局考字第 0960003917 號書函)
- (七)銓敘部函以，查公務人員請假規則(以下簡稱請假規則)第 4 條規定：「公務人員有下列各款情事之一者，給予公假。其期間由機關視實際需要定之：…五、因執行職務或上下班途中發生危險以致傷病，必須休養或療治，其期間在 2 年以內者。六、奉派或奉准參加與其職務有關之訓練進修，其期間在 1 年以內者。但公務人員訓練進修法規另有規定者，從其規定。…」第 13 條規定：「…請假有虛偽情事者，均以曠職論。」次查公務人員訓練進修法施行細則第 11 條規定：「(第 1 項)依本法選送國內外全時進修者，應於進修期間給予公假。(第 2 項)依本法選送或自行申請部分辦公時間進修經同意者，每人每週公假時數，最高以 8 小時為限。」復查公務人員留職停薪辦法第 4 條第 1 項規定：「公務人員具有下列情事之一者，應予留職停薪…三、自行申請國內外全時進修，其進修項目經服務機關學校認定與業務有關，並經核准者。…」準此，公務人員因公傷病，必須治療或休養者，始得核給公假；至於奉派或奉准進修者，得依上開規定辦理請假或留職停薪。公教人員請公假療治期間進修之疑義，仍請依前開規定覈實辦理。(教育部 96.03.05 台人(二)字第 0960025649 號書函)
- (八)教師請假規則第 4 條規定：「教師有下列各款情事之一者，給予公假。其期間由學校視實際需要定之：…十三、因校際間教學需要，經服務學校同意

至支援學校兼課。」所稱「校際間教學需要」，係指經主管教育行政機關認定與他校存有校際合作或相互支援關係，且教學需要者稱之。(教育部 96.03.07 台人(二)字第 0960029342 號函)

(九)行政院人事行政局 96 年 3 月 5 日局授住字第 0960302300 號書函，檢送「公教人員國內旅遊每月連環抽獎活動實施計畫」，請教育部各單位暨所屬機關校院及退休同仁踴躍參加。(教育部 96.03.08 台人(二)字第 0960034124 號書函)

(十)行政院人事行政局本(96)年 3 月 2 日局力字第 0960003889 號書函以，為協助公務同仁及社會大眾隨時掌握組織改造最新訊息及相關法案、各種配套方案之規劃內容及審議進度，行政院研究發展考核委員會業已建置「政府改造工程」網站 <http://reform.rdec.gov.tw> 提供組織改造即時資訊，請查照轉知。(教育部 96.03.08 台人(二)字第 0960033194 號函)

### 待遇福利、退休撫卹

(一)銓敘部 96 年 2 月 1 日部退一字第 096274058 號令，依公教人員保險法施行細則第 32 條及第 34 條規定，被保險人因加保、退保等產生破月繳納保險費之計算方式，自民國 96 年 4 月 1 日起，其破月保險費總額計算方式修訂為：「每月應繳保險費除以當月天數乘以實際加保日數(四捨五入)」，至於政府補助、個人自付金額等計算方式，將由中央信託局股份有限公司公務人員保險處另行訂定函知。另該部 67 年 5 月 18 日 67 臺楷特二字第 15012 號函釋，自同日起停止適用。(教育部 96.02.12 台人(三)字第 0960021217 號書函)

(二)教育部 96 年 2 月 16 日台人(三)字第 0960023934 號書函，退休教育人員於優惠存款契約期滿而未接獲各級主管教育行政機關優存核定函前，仍得與臺灣銀行股份有限公司簽訂補充契約。

(三)銓敘部 96 年 2 月 13 日部退一字第 09627477491 號書函，有關為落實公務人員退休所得合理化改革方案，函請各機關人事單位配合辦理相關事宜一案。(教育部 96.02.26 台人(三)字第 0960026226 號書函)

(四)行政院人事行政局 96 年 2 月 15 日局給字第 0960003719 號書函，有關內政部函轉知各金融機構，有關發放旅居國外之退休公務人員之退休金時，得使用其他身分證明文件以替代國民身分證一案，基於公教處理一致，退休教育人員亦請比照辦理。(教育部 96.03.01 台人(三)字第 0960027746 號書函)

(五)行政院 96 年 2 月 27 日院授人給字第 0960060929 號函，檢送修正「全國軍公教員工待遇支給要點」四、(三)、2 規定及附表九「子女教育補助表」說明三、(三)規定一案，為配合「宿舍管理手冊」將「單身宿舍」修正為「單房間職務宿舍」；及考量學生證或收費單據，均可作為支出憑證，並兼顧各機關辦理子女教育補助作業之彈性，爰修正旨述支給要點四、(三)、2 及附表九「子女教育補助表」說明三、(三)規定。(教育部 96.03.03 台人(三)字第 0960029995 號書函)

## 二、壽星名單

### 4 月份壽星

Happy

birthday!

林佩璇小姐 洪掌珠小姐 李青蓉組長 簡恩定老師 楊芸菁小姐  
張一鳴先生 林文玉小姐 黃俊華組長 吳來信老師 賴素純小姐  
林淑芬小姐 張瓊蘭小姐 宋孝盛先生 李靜宜小姐 林玉榮小姐  
許立一主任 邱郁惠小姐 張素蘭小姐 易心如小姐 杜惠麗小姐  
蔡芬芳小姐 鄭慧雯小姐 李姿瑩小姐

以上壽星同仁



校長將致贈生日禮券乙份,以資祝賀

## 三、人事動態

姓名	異動類別	新職及單位	原職及單位	生效日期
劉珮琦	調升	秘書處營保組技正	秘書處營保組技士	96.03.01
林文玉	平調	輔導處輔導員	教務處課務組編審	96.03.15

## 四、人事獎懲

單位	職稱	姓名	獎懲事由	獎懲額度
花蓮中心	幹事	蕭玉芬	承辦花蓮中心「95 年度身心障礙學生各項獎講座及團隊活動」熱心負責，工作認真，圓滿達成任務。	嘉獎二次

## 五、96 年文康(自強)活動相關資訊

96 年文康(自強)活動辦理方式如下：

- ◎辦理單位：校本部各單位由人事室統一辦理，其餘由各學習指導中心給公假 1 天自行辦理；惟需保留必要人力，若中心欲與校本部合併辦理者，不另支差旅費。
- ◎對象：本校全體教職員工（含臨時人員及點工）。
- ◎預算補助：編制內教職員工（含約聘僱人員）每人補助 2,000 元為上限，1 年之臨時人員（契僱人員、專案計畫人員及工讀生）補助 2 分之 1（1,000 元為上限），以實際核銷為準。
- ◎經費核銷事宜：各學習指導中心於活動實施後一個月內，檢附實施計畫書及單據支出憑證送人事室辦理核銷。

## 六、中英語佳句共賞

1.你熱愛生命嗎？那就別浪費時間，因為時間是組成生命的原料。 —富蘭克林

2.把這銘記在你心理：每天都是一年中最好的日子。 —愛默生

3. A stitch in time saves nine.  
及時行事,事半功倍

4. There is no key to happiness, only a ladder.  
幸福無鑰，只有梯子

5. Many a little makes a miracle.  
聚少可以成多

空大新春團拜活動及校本部生態之美  
(校長室彭瑞蓮及宋孝盛拍攝)





2006.07.17黃蝦花