

國立空中大學人事服務簡訊 第二十七期

[http://www.nou.edu.tw/~ person/](http://www.nou.edu.tw/~person/)

每月 25 日出刊

人事室 編印 (94.06.25)

法令宣導

*教育部 94.6.7 台審字第 0940074364 號函以，各校如有發現疑似論文抄襲情事，應即依照「大專校院教師著作抄襲處理原則」相關規定辦理，遴聘單位外公正學者專家，從嚴從速審查論文抄襲案件，以維學術倫理及學術研究水準。

*教育部 94.06.16 台人(一)字第 0940067851C 號令以，公立學校未兼行政職務教師經任命為監察委員，自即日起得由學校依「教師借調處理原則」辦理借調。該部 83.6.1 台(83)人字第 28312 號函轉行政院 83.5.5 台(83)內字第 16000 號函釋：「查立法委員、監察委員之就職與教師之借調係屬二事，應無『教師借調處理原則』之適用。」同時停止適用。

*教育部 94.6.9 台人(三)字第 0940075579 號書函轉行政院 94.6.1 院授人給字第 0940015785 號函略以，「公務人員俸給法」業經總統民國 94 年 5 月 18 日華總一義字第 09400072541 號令修正公布；並刊載於總統府公報第 6631 期（總統府網站 <http://www.president.gov.tw> 公報系統）。至施行日期依該法第 28 條規定主旨，將另由考試院定之。

*教育部 94.06.15 台人(二)字第 0940076504D 號令以，教師留職停薪前往國外進修，應經學校或主管教育行政機關核准，進修期限以 2 年為原則，必要時得延長 1 年。但為取得學位需要者，得再延長 1 年，該部 86 年 8 月 5 日台(86)人(二)字第 86085330 號函應予修正。

*教育部 94.06.10 台人(二)字第 0940068562 號書函轉行政院 94.05.17 院授人給字第 0940062088 號函以，為加強授權，落實分層負責，修正 91 年 9 月 3 日院授人給字第 0910043481 號函頒「各機關加班費支給標準」說明五、(二)有關申請專案加班，應報經主管機關或經主管機關授權之所屬機關核准後始得支給。為擴大授權，有關本部所屬機關學校申請專案加班，請本摺節原則從嚴自行核定。

*教育部 94.3.31 台人(三)字第 0940039796 號書函轉行政院人事行政局 94.3.24 局考字第 0940061301 號函略以，公務人員領有勳章、獎章、榮譽紀念章者，於退休或死亡時發給獎勵金，倘其勳章、獎章、榮譽紀念章證書遺失時，得由服務機關逕依公務人員人事資料或銓敘部勳獎章資料庫資料審核發給獎勵金。

*教育部 94.4.18.台人(二)字第 0940044611 號書函轉法務部 94.4.1 法律字第 0940700150 號函以，**行政罰法**業經總統於 94.2.5 公布，並將自公布後一年施行，該法係行政裁處之統一性、綜合性法典，其施行攸關各機關裁罰性規定之適用及實務運作，對於人民權益影響至深且鉅，是以相關業務執法宜周延，以保障民眾權益。

*教育部人事處 94.3.14 台人處字第 09400320886 號函轉行政院人事行政局 94.3.9 局力字第 0940061104 號函以：各機關職務出缺公開徵才時，不宜限制應徵者之年齡。

*教育部 94.6.13 教育部台參字第 0940075778C 號令訂定發布性別平等教育法施行細則，依該施行細則第 12 條規定：(第一項)本法第十六條第一項所稱學校之考績委員會，指為辦理學校教職員工成績考核而組成之委員會。但公立學校，指以教師為考核範圍之委員會為限。(第二項)本法第十六條第一項所稱學校之教師評審委員會，指校級之委員會。

國民旅遊卡相關訊息

*教育部 94.05.31 台人(二)字第 0940073352 號書函轉行政院人事行政局 94.05.27 局考字第 0940015761 號書函，交通部觀光局函以，於臺灣本島臺東縣、屏東縣境內服務之公務人員持國民旅遊卡赴臺東縣之綠島、蘭嶼，以及屏東縣之琉球鄉等離島休假旅遊消費，得視同「異地」，在「國民旅遊卡」檢核系統修正程式 94 年 6 月 15 日正式上線前，如有符合該項消費規定之交易未能通過檢核為合格交易時，協請人事單位先行以「人工補登」方式處理。

*公務人員申請強制休假旅遊補助費時，持用「國民旅遊卡」應行注意事項，請同仁多予了解及配合：

- 一、需持國民旅遊卡於特約商店消費(特約商店請事先上網查詢)。
- 二、消費時間為公務人員休假期間(即在週一至週五請休假)，星期六、日及其他假日刷卡結帳均不合規定。
- 三、異地消費：公務人員服務機關所在縣市以外之其他縣市之旅遊消費，但消費日前後一日之加油費用不限。
- 四、隔夜消費：
 - (一)須連續請兩日以上之休假(含週一至週五休假期間，前一日下午及第二日上午各請半日休假或週五下午及週一上午各請半日休假)。
 - (二)休假日連續二日(含)以上且有二筆(含)以上不同消費，即每日均須有一筆以上刷卡紀錄。
- 五、自 93 年 1 月 1 日起放寬公務人員於當年度休假期數內(不限前十四日)，刷卡消費，請領一萬六仟元強制休假旅遊補助，另以全年應休日數扣除已休日數，按日請領六百元休假補助或改支不休假加班費。
- 六、國民旅遊卡消費補助計算方式，公務人員採曆年制(一至十二月)；兼行政

主管教師採學年度制（八月至隔年七月）。

七、國民旅遊卡相關規定及訊息，請至人事室網站

(<http://www.nou.edu.tw/~person/>) 點選參考。

*九十三學年度即將結束，建議本校兼任行政職務教師，在不影響公務情形下多安排休假，並於七月三十一日前，休畢本學年度之休假。有關休假補助申請如下：
（一）除強制休假十四日以外之休假，另以全年應休日數扣除已休日數，得按日請領六百元休假補助費；（二）休假補助費申請表得於人事室網站《表單下載》點選使用。

識別證及刷卡系統

*本校自 94 年 1 月 7 日起陸續換發教職員工識別證，並更新感應式刷卡系統；下列請各同仁多加配合：

- 一、因感應式刷卡系統及教職員工識別證正在測試階段，為正確核對同仁出勤時間及避免遺漏，採新、舊刷卡系統並行實施，同仁可擇一方式刷卡。
- 二、舊差勤卡鐘及卡片繼續使用至新刷卡系統測試完成為止；舊差勤卡鐘置於人事室、教學大樓 1 樓、出版中心各乙台。
- 三、感應式刷卡系統置放於人事室一台、教學大樓 1 樓二台。
- 四、新刷卡系統測試數月以來極為穩定，舊式刷卡鐘預計將自本（94）年 7 月 1 日起停止使用。

同仁上班時間

*本校業依教育部函規定，調整平日及寒暑假上班時間，請各單位同仁配合辦理，以符合規定（教育部 92.12.22 台人（二）字第 0920185135 號函、本校 92.12.30 空大人字第 0925104192 號函及 93.1.02 空大人字第 0921800619 號函）。本校上班情形調整如下：

1. 中午時段列為延長上班時間（視同加班半小時），請各單位同仁輪流用餐，辦公室需保持適當人力，維持業務正常運作，且教育部及人事室將不定期派員查訪。
2. 中午時段不得從事其他活動，同仁社團活動一律於每週三下午 4 時至 5 時辦理。
3. 中午加班（延長上班）時間同仁不需填寫加班申請表，由人事室定期統一計算，其他時段之加班仍請依現行規定辦理，並儘量集中於寒暑假期間補休，如有不足則以休假辦理。至於寒暑假，依教育部函示原則上仍應全天上班。
4. 本項延長上班情形調整，請各單位同仁務必積極配合，以符合規定。

退休金計算疑義

*近日來時有教職員工同仁詢問有關退休時，退休金基數計算內涵問題，查「學校教職員退休條例」第五條第三項規定：「月退休金，以在職同薪級人員之本薪加

一倍為基數，每任職一年，照基數 2%給與，最高 35 年，給與 70%為限…」，此於「公務人員退休法」第六條第三項亦有類似規定。因此，公教人員同仁退休時，係以其「本薪（俸）」為計算退休金基數內涵，尚不包含「學術研究費（專業加給）」或「主管加給」在內，是以與兼主管職務與否並無關係。

活動訊息

*本校教職員山岳社計畫於七月五至六日（第一天下班後出發），辦理宜蘭松羅國家步道之旅，除了有走起來幽雅舒暢的步道外，還要享用香魚大餐，並參觀傳統藝術中心，有興趣同仁請儘速洽出版中心秀雲或慧娟小姐。

*本校教職員羽球社同仁組隊參加六月二十七至二十九日由醒吾技術學院所主辦的九十四學年度中華民國大專校院教職員工羽球錦標賽，男子乙組由媒體處賴處長維堯、女子組由公行系沈主任中元領軍，預祝他們有優異的成績展現。

*教育部 94.5.19 台人（二）字第 0940066116 號書函轉國立政治大學公共行政及企業管理教育中心 94.5.12 政公企語字第 3548 號函以：該中心辦理「全民英檢班第四期」研習，計有初級聽力班、初級閱讀班、中級聽力班、中級閱讀班、中高級聽力班、中高級閱讀班等，上課時間為 94 年 7 月 4 日至 94 年 9 月 8 日止，歡迎本校教職員同仁踴躍參加，並可逕行上網查詢（網址：<http://www.cpbae.nccu.edu.tw>）。

*教育部 94.1.3 台人（二）字第 0930175620 號書函轉行政院人事行政局 93.12.27 局考第 0930065765 號函以，為落實鼓勵公務人員積極學習英語，有效提昇公務人員英語能力，依該局訂定之「各機關鼓勵公務人員積極學習英語具體措施」，自 94 年 7 月 1 日起「E 等公務園」學習網將提供全民英檢線上課程，以初級辦公室情境英語為原則，課程內容則朝向協助公務人員通過英檢初級考試之方向設計。屆時歡迎同仁善加利用。

*本校六月份「教職員終身學習專題講座」，訂於 6 月 29 日（星期三）下午 2 至 4 時於推廣教育中心南苑，邀請本校總務處曹伯祥先生主講「**養生運動-與身體的對話**」，曹先生平日養生、養身有道，把生活上學習心得分享同仁，藉以紓解同仁工作及生活上壓力，歡迎同仁踴躍參與。

喜訊

*恭喜本校電算中心程式設計員郭天龍先生榮獲教育部九十四年度優秀教育人員，並於六月十七日（星期五）下午於該部五樓大禮堂接受部長表揚（教育部 94.6.10 台人（二）字第 0940077424A 號書函）。

*恭喜本校會計室專員郭雅芬小姐榮獲淡江大學會計學研究所碩士學位。

*本校九十三年度教育人員請頒服務獎章案，業經教育部轉行政院核定，並於四

月十五日（星期五）第 266 次行政會議中，由校長代表院長轉頒，名單如下：
 二等服務獎章：曾火城主任、楊義隆主任、袁金和主任、陳益明老師。
 三等服務獎章：張繼吳主任、謝明瑞處長、陳達武館長、賴維堯處長、黃慈處長、
 周芊老師、賴世培老師、吳復新老師、柯明良老師、吳能惠老師。

人事異動

姓名	異動類別	新職及單位	原職及單位	生效日期
張淑德	調任	出版中心組員	秘書處組員	94.06.06
宋寶秀	調任	秘書處組員	教務處組員	94.06.06
吳嘉玲	新進	教學媒體處組員	基隆市中正區公所課員	94.06.20

本月壽星

周台生先生、秦慧茹小姐、鄭基良老師、楊自強老師、戴淑君小姐、徐家玗小姐、
 郭雅芬小姐、張淑儀小姐、林省嘉先生、李景素小姐、李曉玲小姐、柯明良老師、
 蔡宜娟小姐、鍾紅柱主任、郭明勳先生、吳碧娥小姐、崔金綢小姐、劉自英小姐、
 盧硯玲小姐、郭瑞華小姐。

Happy birthday Happy birthday Happy birthday

靈思小語

文/江某

1.

快樂，不在於擁有的多，而是在於珍惜所有、滿足所有，並且知所滿足，
 而不是貪得無厭。

生活周遭，我們很容易觀察得到：很多人擁有很多的錢財、很多的頭銜、很多幢
 高級別墅、很多部拉風跑車，然而，他們卻不快樂；只因為：有了還想再多，永
 遠嫌太少。

所以，快樂就是那麼的簡單，只要兩個字——知足。

2.

是不是在生活遭遇到諸多挫折、失意時，才猛然想起要好好善待自己，並試著到
 處找尋快樂的蹤跡，結果總是一次又一次失望而回，內心不免又充滿太多的沮喪。
 讓我們看看希臘哲學家蘇格拉底怎麼說：

快樂，其實不必刻意去尋找，它總是在你投入生活時，突然來造訪。

這麼說來，快樂，這個小精靈，隨時會跟隨在你我左右，當你不經意的時候，它
 就會翩翩然地輕叩你的心扉，讓你身心愉悅、通體舒暢，只是當你刻意找它時，
 它可能就一溜煙地躲得不見影子了呢。

3.

快樂，掌握在自己手中；

快樂，不必看他人臉色。

4.

清心自在，無心自在，隨意自在，平常心更自在。

5.

時時是好時，天天是好天，人人是好人，處處都有好處。