

國立空中大學 台南中心 105 學年度下學期 成大面授 【週日】
(響應環保愛地球，請自備環保杯，中午若需代訂便當請自備零錢 80)

科目名稱	班別	任課教師	上課日期	面授日期及面授教室
府際關係：政府互動學	6@71A1	邱靖蓉	週日 08：00～09：50	<p style="text-align: center;">第一次面授日 03/26</p> <p style="text-align: center;">第二次面授日 04/09</p> <p style="text-align: center;">第三次面授日 04/23</p> <p style="text-align: center;">第四次面授日 05/21</p> <p style="text-align: center;">第五次面授日 06/11</p> <p style="text-align: center;">第六次面授日 06/25</p> <p style="text-align: center;">面授教室：視訊教室 A</p>
兩岸立法制度	6@72A1	陳啟杰	週日 10：00～11：50	
行政學(上)	6@73A1	陳茂榮	週日 12：30～14：20	
公共政策	6@73A1	陳慶霖		
公共管理	6@74A1	陳茂榮	週日 14：30～16：20	
哲學與人生	6@75A1	林妙貞	週日 16：30～18：20	
<p>1、選修（公共政策）6@73A1 同學請至視訊教室 B 上課。</p> <p>2、第一次作業請配合第二次面授 04/09 繳交；第二次作業請配合第五次面授 06/25 繳交。</p>				
<p>員警專班為 6 次面授 (含第三次面授 04/23 為期中考試、第六次面授 06/25 為期末考試)</p>				

注意事項：

- 一、請於第一次面授時選出各班級班長、副班長，期使班務順利推展。
- 二、請各班副班長於每次面授上課前至空大辦公室領取面授上課簽到簿，下課後再將簽到簿送回空大辦公室。
- 三、請同學記得於簽到簿上簽到，未簽到的同學，除非有面授教師出具出席證明，否則不受理同學課後至辦公室要求補簽到。
- 四、**面授請假**：因事未克參加面授的同學需辦理請假手續，否則將視同曠課。請填寫面授請假單並詳填請假事由，事假請於該次面授前一週辦理；病假或臨時突發事件可於該次面授後二天內辦理。已辦理面授請假者，不列入曠課計算。**面授請假單請至台南中心網頁之「表單下載」處下載列印。**辦理請假時，請將假單逕送台南中心辦公室或寄「台南郵政七之三十一號信箱」或傳真 06-2743456。**台南中心網址：http://www.nou.edu.tw/~nou06/**
- 五、面授請假的同學，平時作業仍須依照面授班面授教師的規定，託人繳給面授教師或詢問老師補交作業的方式。平時作業成績佔學期總成績的 30%，**請同學務必要繳交作業**（請參考學生平時成績評量注意事項）

第一、二次作業命題內容（題目）由面授教師規定。作業題目請至「學生資訊服務系統」或中心網頁查詢。