

國立空中大學台南學習指導中心暨附設專科部

107(上)平時作業

★專班第一、二次平時作業皆由面授老師命題

科目：社會福利行政 班別：6@63A1 面授教師：洪千惠

同學平時作業注意事項：

- 1.作業書寫規定：手寫 電腦打 均可
- 2.作業繳交期限：第一次作業→第二次面授繳交 第三次面授繳交 第四次面授繳交
第二次作業→第三次面授繳交 第四次面授繳交
- 3.繳交方式：面授日 e-mail 均可
- 4.同學與老師聯絡之方式：電話：
e-mail： 其他：

(請依上述老師規定寫作，此資料僅提供本班同學，如課業(含作業)有疑異時與老師聯繫用)

★第一次平時作業題目命題：(專班面授老師用)

- 一、社會福利行政與管理引用多種其他學科概念，請依費堯(Henri Fayol)的行政管理原則中所強調的管理14項基本原則，擇一社會福利團體進行說明論述。
- 二、我國的社會福利行政屬於哪一類體制(社會民主福利體制、保守福利體制、自由福利體制)，擇一社會福利行政(社會保險、社會救助、福利服務等)說明你認為符合的內容及原因。

★第二次平時作業題目命題：

- 一、我國社會福利政策與社會照顧政策中，你認為與哪一國最相近？試說明我國社會照顧政策中，長期照顧的發展概況及成果。
- 二、我國的社會福利政策中有運用到非營利組織嗎？試擇一非營利組織行政說明該組織於哪項社會福利(老人、婦女、勞工、兒童、身心障礙等)中的發展、功能及成果。