

國立空中大學台南學習指導中心暨附設專科部

107(下)平時作業

★第一次平時作業：第一次作業題目由學系統一命題

★第二次平時作業題目，由各科面授老師命題

科目：薪資制度與管理 班別：6N6301 面授教師：林青青

同學平時作業注意事項：

- 1.作業書寫規定：手寫 電腦打 均可
- 2.作業繳交期限：第一次作業→第二次面授繳交 第三次面授繳交 第四次面授繳交
第二次作業→第三次面授繳交 第四次面授繳交
- 3.繳交方式：面授日 e-mail 均可
- 4.同學與老師聯絡之方式(請至少提供一項與同學聯絡方式,同學只能在自己的帳號查詢，不對外公告)：
電話：_____

e-mail：_____ 其他：_____

請依老師規定書寫及繳交。

★第二次平時作業題目命題：

「_____公司（或機關）員工福利制介紹與研討」

請詳盡介紹您目前（或曾經）任職的公司（或機關）之福利制度，並以課本內容為基礎加以研討。