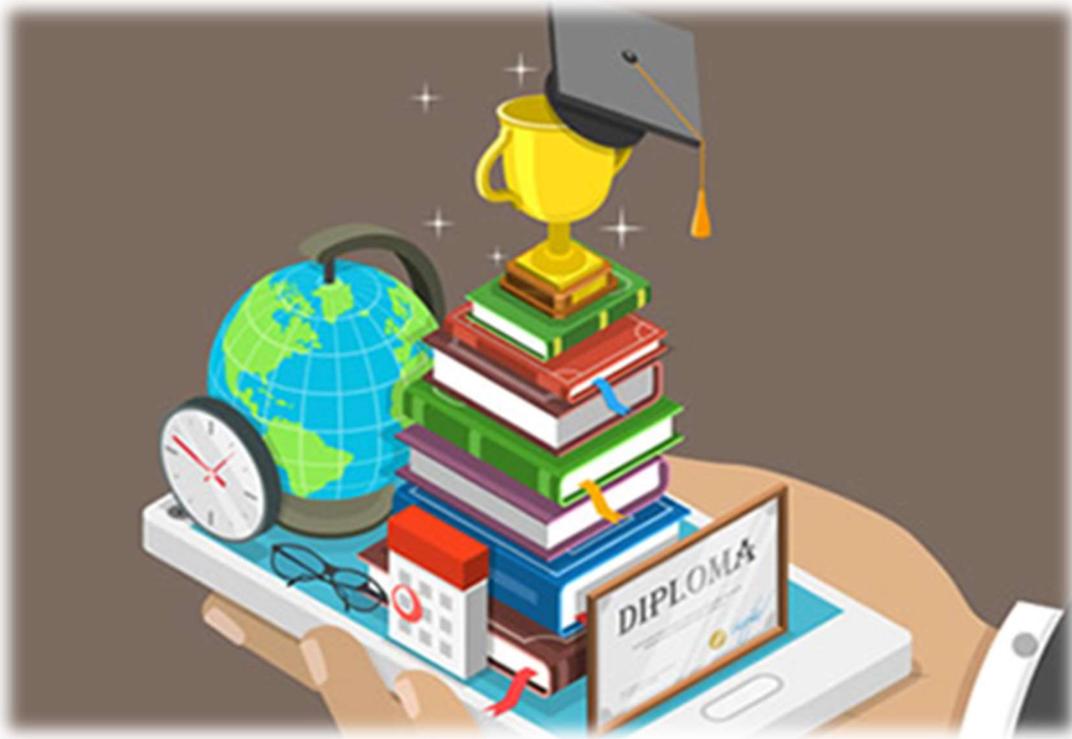




國立空中大學

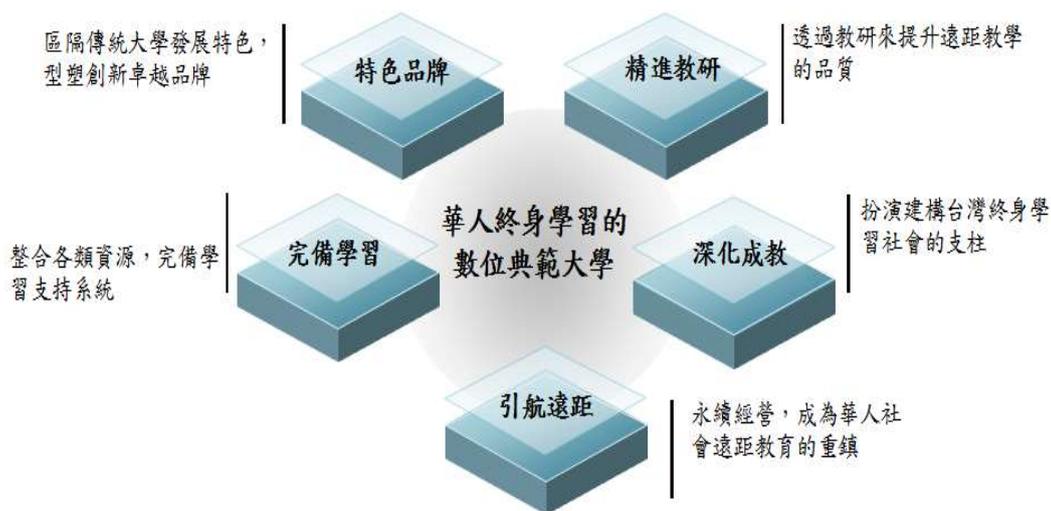
107 年度財務規劃報告書



目錄

壹、 前言	1
貳、 教育績效目標	1
參、 年度重點工作	2
一、 主軸一：廣拓生源	2
二、 主軸二：卓越教研品質	8
三、 主軸三：創新學習生態	16
四、 主軸四：永續經營發展	25
五、 主軸五：展現社會責任	29
肆、 財務預測	32
伍、 投資項目規劃	36
陸、 風險評估	37
柒、 預期效益	56
一、 廣拓生源	56
二、 卓越教研品質	56
三、 創新學習生態	57
四、 永續經營發展	57
五、 展現社會責任	58

壹、前言



臺灣的高教環境正面臨前所未有的「供需嚴重失衡」現象，然而終身學習的市場及潛力卻是無限寬廣，遠距教學雖不再是空大的專屬，但空大的特色與優勢，空大仍是國內唯一的空大，將是國人終身學習的永遠學府。未來也將透過與其他學校或單位的合作，讓海外的華人透過網路學習取得空大的學分，更進一步取得學位。空大未來的校務經營，將不止是臺灣的市場，更將推廣到國外的華人市場；空大不止是臺灣的空中大學，更將是華人世界的空中大學。

依97年11月教育部委託社團法人高教評鑑中心辦理國立大學校院校務評鑑訪視建議，中程校務發展計畫必須與基金資源規劃緊密連結配合並依據104年新修訂之「國立大學校院務基金設置條例」、「國立大學校院務基金管理與監督辦法」，各校每年度應規劃務基金財報告書，以中程目標為礎，規劃年度教育績效目標、工作重點、財務規劃、風險評估預期效益等，據以落實校務基金之管控與發展方向掌握。依本校修訂之「105-108年度中長程發展計劃」及「國立空中大學107年度校務基金計畫及預算說明」，規劃本年度校務基金財規劃報告書。

貳、教育績效目標

- 一、 培養學生的現代公民意識及社會責任感。
- 二、 建立學生的學習能力及樂在學習的態度。
- 三、 提升學生生活智慧與社會適應，欣賞多元文化。
- 四、 傳授學生專業知能，導引學術進階潛能。

參、年度重點工作

為積極達成年度績效目標以及協助判斷年度重點工作執行率，本校依據「國立空中大學105-108年度中長程發展計劃」內容區分五大主軸「一、廣拓生源」、「二、卓越教研品質」、「三、創新學習生態」、「四、永續經營發展」、「五、展現社會責任」，由各主軸聚焦本校年度績效目標，在各單位固定業務面工作之外，策畫並表列其本(107)年度重點工作及項目如下，俾利檢討各單位執行情況。



一、主軸一：廣拓生源

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
教務處	整體招生方案規劃與協調。 1. 研擬相關獎勵辦法，促請積極招生。 2. 積極規劃跨校合作。	執行「國立空中大學學分學雜費收入獎勵辦法」，辦理學系中心及行政同仁敘獎事宜，並將招生收入提撥一定比率費用分配至各中心運用。	800,000 元
	規劃與協調舊生回流方案	執行「國立空中大學舊生回流實施計畫」，發文各中心配合辦理，鼓勵舊生回流提高續讀率。	28,560 元
	透過電話、郵件等方式聯繫舊生，尋求重新入學之可能性。	評估各中心舊生回流狀況。	10,000 元
	規劃與協商各中心加強弱勢偏鄉地區招生。	評估弱勢偏鄉地區學生招生狀況。	10,000 元
	修訂專班設置相關辦法。	評估修正專班設置相	10,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		關辦法，提供各學習指導中心更彈性的開班制度。	
	研擬專班學習評量制度。	針對一般學生及專班學生之學習制度，制定不同評量方式。	10,000 元
	1. 規劃境外學生招收計畫。 2. 與境外學校或機構簽訂合作意向書。	研擬境外招生計畫，俟相關法令修訂完成並報教育部核定後執行境外招生。	5,000 元
	拓展與境外學術組織及民間機構合作。	研擬授予海外學生學習證明。	5,000 元
教學媒體處	拍攝宣傳短片，以增加學校的知名度，並拓展生源。	1. 107 年預計拍攝 2 支宣傳短片。 2. 配合教材製播時間，錄製 107 學年度暑上下學期 promote 短片。	1. 拍攝之交通差旅費已併入本處預算（計劃一行政業務 160,000 元）。 2. 以現有設備及人力完成，無額外支出。
	強化媒體行銷，增加能見度： 1. 空大官方臉書粉絲團不定期舉辦網路活動，凝聚粉絲。 2. 配合招生宣傳，設計優質文宣摺頁或宣傳影片，透過不同活動場合廣為宣傳，增加學校能見度。 3. 配合「空大橋」，製作宣傳本校形象的節目。	1. 透過空大臉書粉絲團不定期舉辦招生宣傳活動，強化行銷。 2. 在公營教育、漢聲及警察廣播電臺免費託播空大形象及招生廣告，並在相關社教節目製播專訪空大師生。 3. 在民營中廣、正聲、好事聯播等廣播公司製播空大形象及招生廣告。 4. 製作空大形象及招生宣傳電視廣告，委請中華電視公司在其無線及有線電視「主頻」及「教育文化頻道」播出。 5. 透過文宣、影片與「空大橋」節目，傳達學校品牌形象，並善用空大官方臉書粉絲專頁，提升學校能見度。	1. 招生宣傳經費 200,000 元(招生宣傳經費已含在本處預算計劃一「行政業務執行費」中) 2. 「空大橋」製播經費 400,000 元(空大橋製播經費已含在「空大橋業務」中)
	行銷媒體教材計畫 持續與「臺北 e 大」平臺合作，	透過與「臺北 e 大」的互助合作關係，本	雙方合作關係，不需額外支付費用。

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	精選本校優質教材放置「臺北 e 大」平臺，以宣傳本校正面形象與招生訊息。	校可更有效宣傳本校教材，藉由平臺的高流量，強化本校曝光度。	
學務處	當學期中斷學習及中輟生電訪關懷	1. 瞭解當學期中斷學習中輟原因及歷程，以制定有效的策略，並提供各學系及行政單位參考。 2. 整理中輟學生資料檔案，追蹤輔導原因。	17,000 元
研發處	參與國際組織 AAOU、ICDE 之活動	1. 提升台灣空大在國際間的知名度 2. 了解現行開放教育的潮流與趨勢	60,000 元
	境外開放大學之交流活動(含大陸)	透過出國參訪、境外大學來訪等交流活動，可進行雙相溝通，進而學習境外開放大學(含大陸)之辦學經驗以作為借鏡	400,000 元
	建立特色亮點方案	1. 落實市場區隔，找出市場定位。 2. 建構獨一無二有特色的辦學模式。	50,000 元
秘書室	1. 加強辦理宣導空大官方臉書粉絲團，並舉辦抽獎活動，創造師生與校友的凝聚力。 2. 配合本校中英招生宣傳，設計優質文宣摺頁，透過不同各式會議或招生宣傳場合廣為宣傳，增加學校能見度。 3. 配合「空大橋」，製作宣傳本校形象的節目。	透過即時紙本、廣播及社群網站，積極向學生及外部人士傳達學校品牌形象，並藉由舉辦各式活動了解並拉近粉絲間距離。	100,000 元
	持續與多所學校或單位進行簽訂合作意向書。	藉由不同公關管道，積極與各學術或研究單位簽訂合作意向書並進行實質交流合作，以提升本校學術及實力。	100,000 元
	配合本校舉辦各項招生、學業、考試及教學、產學合作等活動之機會，主動聯繫提供媒體相關平面及專訪等資訊，以增加本校曝	爭取各式媒體的曝光度，以打開本校的知名度及品牌形象。	30,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	光率。		
	積極爭取各縣市政府社區大學經營機會，並配合教育部推動辦理「樂齡大學」計畫，以及衛生福利部老人關懷據點計畫等，提供高齡者教育管道。	廣納社區發展協會等民間組織之力量，厚實空大發展基礎，拓展與在地力量的結合。	100,000 元
創新育成中心	提供潛在創業者前育成整合型輔導及見習媒合	計畫產出 1. 協助培育企業參與 InnoVEX 創新創業競賽、MeetTaipei 展覽或 Demoshow 家數 1 家 2. 創業課程 30 場，1500 人次 3. 女性創業家媒體曝光 4 則 4. 商機/資金媒合活動 2 場	4,400,000 元
生科系	1. 舉辦 106 學年度下學期面授教師專題演講暨教學精進座談會 2. 擬舉辦 106 下新開課程學科委員與面授教師座談會	為了協助面授教師瞭解課程大綱之主軸，能掌握課程內容，能適時為同學解決課程疑問。	25,000 元
管資系	招生宣傳	幫助同學瞭解課程資訊，俾利於選課及將來修讀之持續。	50,000 元
基隆中心	1. 透過基隆中心臉書及 LINE 群組進行招生宣導 2. 拜訪基隆市各級高中職附設進修學校進行招生宣傳 3. 申辦暖暖與安樂樂齡中心，尋求社區開辦專班。 4. 拜訪基隆市原住民族部落大學及新移民學習中心，尋求合作開設專班機會。 5. 透過郵件提供新開課程，尋求舊生重新入學選課。 6. 行文機關、社教單位及拜訪葬儀公會，協助專班招生宣傳。	增加本校曝光率，以提升入學人數。	50,000 元
臺北中心	1. 拜訪台北市及新北市各級高中職附設進修學校進行招生宣傳。 2. 透過郵件提供新開課程，尋求舊生重新入學選課。 3. 行文機關、社教單位及拜訪葬儀公會，協助專班招生宣傳。	增加本校曝光率，以提升入學人數。	50,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
桃園中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進入高中職夜補校及國中補校入班宣傳。 2. 利用電視牆、夾報宣傳、車站及人口流動眾多處發送文宣。 3. 行文市政府警察局訓練科廣招員警專班。 4. 公務機關及各圖書館寄送大型海報。 5. 選課期間利用郵件通知中輟生。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 開拓新生來源，增加空大曝光率。 2. 穩定舊生續讀率。 3. 積極推動中輟生回流就讀。 	50,000 元
新竹中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進入各高中職、軍營、公司行號及工會，進行招生宣導及爭取合作機會。 2. 使用校方整理的舊生資料，聯絡並鼓勵他們重回校園。 3. 積極開設各種不同專班課程。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提高空大的能見度及增加新生人數。 2. 舊生回流增多。 3. 開設更多客製化的專班課程，發揮空大終生學習的特性。 	420,000 元
臺中中心	積極拜訪各地機關團體、企業，爭取開拓新班契機	增加學生來源/每學期5班	由相關招生經費項下支付
嘉義中心	招生宣傳 <ol style="list-style-type: none"> 1. 進入各公民營機構，進行招生宣傳，並尋求合作機會。 2. 配合地區大學博覽活動招生宣傳。 3. 透過電話、郵件等方式聯繫舊生，提供新開設課程，尋求重新入學之可能性。 4. 行文紙本及招生宣傳資料至雲嘉南地區高中職補校、各機構。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 106 下與市政府合作開設「公務人員升等考試專班」 2. 參與嘉義市大學博覽會招生宣傳。 3. 郵寄招生宣傳資料至雲嘉地區各機關。 4. 配合縣市政府所舉辦活動招生宣傳。 	由相關招生經費項下支付
台南中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社團在校外辦理各種活動時，與社區團體結合，藉此宣傳空大，又可發送招生資料，增加報名選課人數。 2. 加強招生宣傳看板、FB 粉絲頁、重要路口跑馬登廣告，宣導空大招生。 3. 提升新專班及推廣班的班級數。 	增加社會人士對空大的瞭解並進而選課，終身學習增加收入	40,000 元
宜蘭中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推展中心業務，使之正常運作。 2. 建立良好的溝通管道，增加學生與中心間不同的聯繫方式，如利用 LINE 群組、FB 粉絲專頁等，同學隨時運用即時解決問題。 	提昇同學與學校間的聯繫，增加學生與中心間不同的聯繫方式，校園環境清潔整理	由相關招生經費項下支付

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	3. 學習成效的追蹤及協助。		
	招生宣導 1. 印製宣傳DM並分散宣傳範圍，使大部分的縣民了解空大，進而參予學習。 2. 各類專班之開設，如有需求增加其他招生方式。 3. 配合所在地舉辦之活動，增加空大的知名度，招收更多的學生。	提升招生宣傳效果	25,000 元
花蓮中心	1. 開拓新生來源：配合本校招生時程，深入軍區、花蓮各級學校或機關辦理選課說明，並透過廣發DM、懸掛招生紅布條、刊登電子看板及各地跑馬燈廣告、電話及現場解說等方式全面招生。 2. 鼓勵舊生選課：建立良好的溝通管道，增加學生與中心間不同的聯繫方式，透過各項宣傳方式，鼓勵舊生繼續選讀本校課程。	1. 提高花蓮地區有關本校及本中心之市場能見度。 2. 增加新學生及舊學生選課人數。	20,000 元
台東中心	1. 配合學校整體規劃招生時程，招生宣傳以DM派報夾報、電視跑馬燈、電話及現場解說等方式招生。 2. 依當地特色學生需求開設專班課程。 3. 參與台東縣原住民族部落大學勞務委託案案投標。	1. 增加學校曝光率，讓大家了解不一樣的學習管道。 2. 開發專班課程增加學生數。	30,000 元。
澎湖中心	1. 招生宣傳：配合本校招生時程，深入軍區、監獄辦理選課說明，並輔以DM、跑馬燈、電話及現場解說等方式，全面招生。 2. 續辦澎湖縣社區大學。	1. 提高本校能見度。 2. 承辦澎湖社大，使本校與社大資源共享，達到水平整合的效益。	26,000 元
金門中心	招生宣導： 1. 跑馬燈：商請金門地區各公家單位，免費刊登本校招生訊息於單位電子看版。 2. 中心大門口掛招生紅布條。 3. 商請金門日報刊登招生訊息。 4. 委請分發招生DM。 5. 各類專班之開設，加強弱勢及偏鄉地區學生招生	1. 提高本校能見度。 2. 學生中輟率下降 3. 學費總收入數增加 4. 107年專班共6班	25,000 元
國際化推	製作及推播數位華語文課程	經由數位華語文課程	855,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
動辦公室		的製作及推播，將招生觸角擴展至海外，協助推展海外市場。	
終身學習 認證專案 計畫辦公室	TaiwanLIFE臺灣全民學習平臺 營運計畫	1. 強化平臺服務，並集結大學、終身學習機構之多元類型課程，豐富平臺內容。 2. 逐漸建構平臺商業經營模式及收費機制，107年預計啟動5門收費課程。	平臺營運營運業務費 407,144元

二、主軸二：卓越教研品質

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
教務處	依本校教師評鑑準則之規定，請學系配合執行教師評鑑相關業務。	依規定以公平、公正、公開與客觀之方式辦理本項業務。	10,000元
	依本校教學績優教師獎暨彈性薪資獎勵要點之規定，執行本項業務。	依規定以公平、公正、公開與客觀之方式辦理本項業務	110,000元
	依據本校發展需要，協助定期舉行研習，以提昇教師課程規劃、管理及專業發展的能力。	規劃辦理課程精進及教師成長系列講座	50,000元
	1. 召開課策會審議課程之多元評量方式。 2. 配合課程特性，提供多元評量方式，配合修改本校成績考查辦法。	增加評量彈性，滿足學生學習需求。	5,000元
	配合推動多元數位教學模式，研議相關法規修正。	提出更多元的教學模式給教師作為課程規劃參考。	10,000元
	配合資訊科技中心行動載具網路教學宣導。	積極宣傳多元數位教學模式。	10,000元
	提供視訊課程面授次數多元選擇服務。	以專班方式滿足特定區域或特定對象需求的終身學習。	10,000元
	配合資訊科技中心實施同步、非同步影音網路面授教學活動，建構不同的學習系統。	規劃同步與非同步教學相關事項，以利教師課程規劃。	10,000元
	與資科中心共同培訓線上教學帶領專業師資，提升教師使用軟體能力。	提升教師線上帶領的品質及參與度。	0元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	配合學系、資科中心，協助教師依學科性質給予適性之引導式教學策略。	1. 培養學習者自我學習主動性及自律學習能力。 2. 提升教師將引導式課程教學策略落實於教學與線上帶領活動。	5,000 元
	推動制訂各學系「課程外審作業實施要點」	強化課程審議機制，提升課程品質，外審內容包含開課計畫書、教材、評量、面授等整體之規劃。	5,000 元
	推行微學分課程以及全遠距教學課程	依據相關規定，推行微學分課程以及全遠距教學課程，106下共計推出12科本項課程	1,525,000 元
教學媒體處	辦理教學網路教材製作研習： 1. 持續辦理新進教師「教學設計與媒體委員」研習，培養其專業能力，並傳承資深教師之教材設計與製作經驗。 2. 持續辦理教學媒體製作經驗分享或員工專業提昇之研習活動。 3. 建立以學習者為中心並配合數位學習新標準，辦理網路教材製作之教師研習。	1. 視新進教師聘用情形，辦理新進教師「教學設計與媒體委員」研習，目前106下無新進教師。 2. 107年度預計辦理2場教學媒體製作經驗分享或員工專業提昇之研習活動。 3. 將後製好的檔案放置在影音雲，供校內教師觀看及複習之用。	1. 目前使用線上教材，輔以學系的資深教師帶領，尚不需另外支出費用。 2. 所需之教師鐘點費及誤餐費，已含在媒體處預算計劃一行政業務項下，不另估計。 3. 現有設備及人力足以完成，尚不需另外支出費用。
	開發多元行動網頁介面，設計新的互動功能	除持續開發符合行動載具閱讀之版型介面外，為配合flash於2020年走入歷史，將採取以下兩因應措施： 修改程式，把媒體播放技術改成HTML5。 檢核94-102年的網頁教材，估計需修改數量，並於106學年度下學期起陸續轉檔成行動規格。	0 元
	建立媒體教材製作品質的管控機制	SOP已於106年年中修改完成，未來將持續	0 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		在現有制度上，依媒體及教育科技之變化進步，逐年檢討品管機制內容。	
	課程製作後會由IDMS與主講老師審核，送本處修正後再確定，才完成課程後製。 依據本校「媒體教材製作分級實施要點」，每學期控管精緻級及標準級課程製作數量。	為確保教材製作品質，每門課程製作完後均由IDMS與主講老師審核，並簽署「內容審核修正表」以示負責。 為確保教材製作品質，每學期均控管精緻級及標準級課程製作數量。	以現有人力完成，尚無額外支出。
研發處	舉辦教師成長相關講座 鼓勵教師參與各項教學精進與研究發展活動	透過辦理相關領域精進講座，強化教學面及研究面的專業能力	40,000 元
	資深教師分享教學經驗	延請資深教師分享課程教學經驗，作為資淺教師之教學參考	20,000 元
	聘請具線上互動教學經驗老師進行教學經驗分享	提升教師線上互動教學知能以期教學趨向網路化	30,000 元
	建構區域經濟文化研究中心 增加區域研究互動與合作交流	1. 共同建立研究平台 2. 合作舉辦遠距教育研討會。 3. 針對特定課題展開研究活動。	10,000 元
	落實教師與研究人員評鑑與結果追蹤輔導	確實辦理並追蹤研究人員評鑑作業	4,000 元
	推動多元學習評量制度計畫	1. 回饋專案研究成果至相關業務單位作為訂定相關辦法及研擬制度之參考。 2. 持續進行相關研究，提供成果做為推動制度持續改善之參考。	20,000 元
	補助研究計畫	1. 推動並鼓勵計畫主持人將專案成果公開發表於研討會、相關著作、學術期刊等，以提升本校研究水準。 2. 持續完善學術研究補助制度，提升研	300,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		究成果之質與量	
	推展學術活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升教師及研究人員積極參加國際學術會議發表研究成果，增加本校能見度及學術地位。 2. 邀請國內外學者參與本校學術研討會，促進本校在教學與研究方向與國際接軌。 3. 補助學系積極舉辦學術相關活動，提昇本校學術活動風氣。 4. 持續完善學術活動補助措施，推展辦理學術活動並提升品質。 	60,000 元
	協助教研人員申請公家機關研究計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助教研人員申請及執行科技部、教育部等公家機關研究計畫，簡化行政負擔。 2. 持續完善研究計畫行政支援，以提升計畫執行效能 	5,000 元
	學術研究績效獎勵	<ol style="list-style-type: none"> 1. 獎勵教研人員發表學術研究成果，提升本校學術論文之質量。 2. 持續完善學術研究獎勵措施，提升研究成果之質與量 	55,000 元
資訊科技中心	推動多元數位教學模式計畫。	更新汰換系統主機，增加資訊安全，保護個資免於外洩。增加境外刷卡機制，方便國外同學刷卡繳費。	2,800,000 元
	教學大樓二樓多功能視訊媒體教室及三樓校長室簡報室室內裝修。	新增一間60人會議室，E化簡報室	6,720,000 元
出版中心	推廣電子書計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 電子書上架 450 科。 2. 建置即時提供更新 	0元 (備註:採取授權平臺經營廠商方式,收取

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		教材機制。	權利金)
	教科書編製品質管控計畫	出版中心美編、文編人員教育訓練，提升同仁專技能力。	20,000元 (含講師鐘點費、誤餐費及雜支)
人事室	配合校務需要各學系師資員額配置。	配合學校發展方向調整各學系師資員額配置，使本校師資結構更臻合理。	0元
	落實優良教師獎勵機制	依據教育部頒之「各級學校資深優良教師獎勵要點」辦理資深優良教師獎勵，以落實教師獎勵機制。	0元
	實施服務績優教師彈性薪資獎勵，延攬及留住優秀教學人才。	依本校服務績優教師彈性薪資獎勵要點，鼓勵專任教師積極從事校內各項服務，樹立教師服務典範以延攬並留住優秀教學人才。	96,000元
創新育成中心	與公協會策盟開辦課程，建構資源媒合與虛擬社群網絡。	1. 培育25家，新創14家。 2. 建構創新產業群聚鏈或產業服務聯盟數2組 3. 協助培育企業創新轉型家數2家。 4. 協助培育企業創新轉型之衍生產值金額100萬元。	1,600,000元
人文系	落實課程製作流程與品質 新開課程召開相關會議	配合學生需求及招生需求開設新課程。	35,000元
	建立開課計畫外審制度	1. 開設課程力求精緻化，新開課程一律外審，以建立口碑。 2. 重製課程教材重新審查。	30,000元
	建立定期課程檢討及評估機制	1. 個學類每年定期檢視課程內容。 2. 召開系課策及系教評會議。 3. 每年定期針對面授老師及學生做課程問卷調查。 4. 綜合各項回饋意見，討論修正現行	22,000元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		課程。	
	辦理各項講座及研討會	1. 促進教師自我成長，訂定學系目標及未來發展方向。 2. 提升學生多元成長，了解學系的優弱勢和未來開課方向。	140,000 元
社科系	規劃增聘教師	以提昇本系教學品質及規劃課程開設。	5,700 元
	辦理課程外審	以保障課程品質，並檢討課程規劃。	24,000 元
	規劃新開及修訂課程	1. 提供學生最新內容資訊107-108年修訂4科，新開4科。 2. 依據每學期針對學生課程需求，於107-108年新開4門課程。	237,200 元
	推動微學分課程	為符合學生所需，即時提供微學分課程，以提供學生在生活及工作上之實務知能。	14,100 元
	辦理各項講座、研討會	1. 增進教師專業知能，以提升教學品質。 2. 增廣學生知識，活用於生活、工作及環境，以達多元學習之效。	205,900 元
商學系	規劃新聘教師	加強本系學術教學領域及規劃新課程開設	5,500 元
	辦理課程外審	定期召開課程及教學策劃委員會，並檢討與規劃課程，以提升課程品質。	54,000 元
	規劃新開課程	提供最新資訊課程內容以符合學生選課需求，107-108年度4門課程。	75,000 元
	辦理問卷調查	1. 定期辦理面授教師計畫調查，以改善教學品質。 2. 課程線上問卷調查，以了解學生修課需求，做為未來	22,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		開課考量。	
	辦理各項講座及研討會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增進教師專業知能，並提升教學品質。 2. 增加學生知識並活用於工作及生活環境，以達到多元學習的知能。 	110,500 元
公行系	主動辦理各項座談會及研討會(含國際性)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 除了持續增進教師專業知能外，並可提升教學品質。 2. 增廣學生視野，活用於生活、工作，以達到多元學習目的。 3. 促進學術交流外並可提高本系於國際學術界能見度。 	100,000 元
	推動制訂公行系「教科書外審作業實施要點」	強化課程審議機制，提升課程品質。	20,000 元
	規劃新開修訂課程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供學生最新課程內容資訊，修訂107學年度2門續開課程。 2. 滿足學生選課需求，於107學年度增加3門新開課程，俾使本系課程更加多元化。 	20,000 元
	規劃微學分及全遠距課程	於107年度新開2門微學分課程及2門全遠距課程，使本系課程符合時代脈動，快速回應學生實務需求，提升學習滿意度。	19,400 元
	空大行政學報出刊2期	發展學術專業領域，擬於107年申請加入TSSCI期刊收錄，以增加本系學報在學術界之重要地位。	130,000 元
生科系	辦理國際學術研討會	為了與國際接軌，增進國際學術交流，特邀請二位休閒、高齡者領域的外國學者專家演講，增進學術交流，落實理論與實務	55,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		之結合，進而提升教學品質。	
	辦理「諮詢實務與運用」、「家庭教育方案設計」課程大綱外審。	強化課程內容，落實課程目標，達到有助同學學習效果。	4,000 元
管資系	卓越教學品質	鼓勵優化教學品質，以創新教學方法。舉辦學術研討會及各類講座，以充實學習視野。鼓勵執行科技部、教育部等公家機關外部計畫。建立定期課程檢討及評估機制。	200,000 元
通識中心	加強與國內大學之教學資源共享	1. 繼續與大專院校簽訂課程合作。 2. 主動積極推動與國立教育廣播電台和大學的通識教育中心之教學及教材的合作。	無經費預算 (跨校合作課程授權費用，由學分費中支出)
基隆中心	參與107年學習型城市計畫案，借由執行計畫案提升知名度，以利招生。 申請教育部補助基隆市申辦107年度樂齡學習中心。	1. 爭取所在地政府機關專案計畫，以拓展生源。 2. 結合所在地特色，開設專班，提升本校就學率。	專案經費
臺北中心	協助辦理樂齡學堂	1. 爭取所在地政府機關專案計畫，以拓展生源。 2. 結合所在地特色，開設專班，提升本校就學率。	專案經費
桃園中心	依教務處及學系教學目標訂定課程開班 配合學務處辦理各項學生事務活動	確實執行教務處、學系相關業務，落實教研品質。 凝聚社團向心力，增加學生與學校互動。	依實際需求在教務處及學務處相關經費項下支付
新竹中心	開設新住民專班等配合政府南向政策之課程	新住民專班新生增多	160,000 元
嘉義中心	1. 教室硬體設備改善。 2. 改善教學環境，以符合數 教學需求。	購置教學數位講桌	280,000 元
嘉義中心	增設中心無線網路 1. 佈建中心無線網路設備。 2. 提高無線網路速率。	涵蓋中心行政教學大樓3~5樓區域	由資料中心規劃編列
台南中心	強化教學設備及提供完善的服	促進教學效果	由資料中心規劃編列

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	務，如電腦、音效設備、休息空間、餐飲的便利等。		
宜蘭中心	增加社團活動項目，凝聚同學對校之向心力。 校園環境清潔整理。	學生社團活動，校園環境清潔整理並持續運作。	150,000元
花蓮中心	1. 聘用學有專精、授課認真之面授教師，以維護教學品質。 2. 配合註冊選課說明、面授、考試、兼任導師等業務，使學習環境更友善便利。	1. 維繫教學品質，維繫教學滿意度。 2. 鼓勵舊生持續選修本校課程。	註冊、面授、考試等業務，由教務處、學務處相關經費項下支出。
台東中心	1. 聘用學有專精授課認真之面授教師，以維護教學品質。 2. 配合校本部整體規劃辦理：課程全面面授(含網路視訊)，使數位學習環境更加便利。	1. 維持一貫教學品質與提升學生學習滿意度。 2. 強化學生數位學習知能。	面授、考試等業務，年約計200,000元。
澎湖中心	聘用學有專精、授課認真之面授教師，以維護教學品質。 配合註冊選課說明、面授、考試、兼任導師等業務，使學習環境更友善便利。	1. 維繫教學品質，使臻卓越。 2. 維繫教學滿意度。	註冊、面授、考試等業務，約480,000元(教務處相關經費項下)
金門中心	1. 推薦學有專精及熱心的面授老師。 2. 續聘任優良教師。	1. 教師量與質的提升。 2. 教師教學知能增進。	500,000元 註冊、面授、考試等業務，其經費由教務處相關經費項下支付
終身學習 認證專案 計畫辦公室	建構終身學習儲值平臺	1. 建構終身學習課程體系，規劃學習成就的內涵。 2. 平臺的規劃與設計。 3. 與其他相關教育機構平台合作，共同推展終身學習儲值平臺功能與推廣策略，並完成完整規劃書。	業務費用49,360元

三、主軸三：創新學習生態

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
教務處	確立學生入學、在學、畢業生資料管理機制。	定期提供數據資料，協助學校相關單位、各學系及各中心評估學生學習參考。	0元
	針對學生沒有交作業者、期中成績不及格者，建置學習預警機	建置教務行政資訊系統之學生成績不及格	0元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	制。 透過期中考二次成績考查進行補救措施。	者預警機制。 針對學生期中考成績不理想者，提供二次成績考查進行補救。	0元
教學媒體處	<ol style="list-style-type: none"> 善用廣播頻道資源，播出本校語音課程媒體教材，提供學習者多元的學習管道。 開闢「空大橋」廣播節目，製播校務資訊、活動報導、教育專題、學生學習經驗分享及社會教育等議題的報導。 製播「課業輔導」單元上載校園影音雲平台，強化輔助學習者學習成效。 電視頻道播映優質MOOC課程及報導校園活動等。 	<ol style="list-style-type: none"> 配合本校教務處每學期篩選優質語音課程於廣播頻道播出，提供學習者多元的學習管道。 報導空大人、事、物，訪問弱勢、特殊族群學生，幫助學習者，給予適當的協助與支持；是民眾認識空大，將本校多元的教學成果推廣到社會各角落，做為社會教育的園地。 配合學期課程及授課老師教學需求，錄製課業輔導單元，提供學習者評估自我學習成效，進而修正學習方式。 剪輯優質MOOC課程或校務與校園活動報導(開學典禮/畢業典禮)、學習楷模影片、優良校友專訪、招生訊息、各類專班特色紹、好課搶先報等，提供學習者更多的學習資訊。 	廣播頻道播出委播費 591,300元 電視頻道播出委播費 283,680元 (廣播、電視頻道播出委播費已含在本處預算計畫五「電視廣播播映費」中) 「空大橋」製播經費 400,000元 (空大橋製播經費已含在計畫六「空大橋業務」中)
學務處	<ol style="list-style-type: none"> 進行畢業生流向及雇主滿意度調查 學生學習輔導： <ol style="list-style-type: none"> (1)新生導師班滿意度調查 (2)強化導師制度及新生始業輔導 (3)辦理師生座談會 (4)伊眉兒最大班專人輔導 學生生活輔導： <ol style="list-style-type: none"> (1)諮商輔導 	<ol style="list-style-type: none"> 建置畢業生資料，進行分析管理及運用。 透過多元輔導機制，提升學生學習成效及增加續讀率。 照顧學生心理面向需求，適應求學過程及協助規劃職涯 	2,464,000元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	(2)就業輔導 (3)各類證照檢定輔導 (4)獎勵考取證照學生 4. 提供弱勢學生學習支持與輔導 5. 強化與優化社團發展	發展。 4. 提供弱勢學生學習各類學習支持與輔導機制，包含課業輔導之協助、獎補助學金之提供、職涯規劃與輔導，解決同學學習上各類疑難。 5. 辦理社團研習、講座等活動，增強社團知能，並配合社團評鑑以輔導社團優化發展。	
研發處	建置學生入學、在學與畢業的管理機制	定期提供數據資料，協助學校相關單位、各學系及各中心評估學生學習參考。	3,000 元
總務處	桃園中心新建工程報部審核，奉核定後進行委託專案管理、規劃、設計及監造作業	1. 減少外借場地之支出。 2. 學習環境改善。 3. 學生歸屬感。 4. 提升社團活動動力。 5. 興建自有校舍，師生有歸屬感，有利於校務推展。 6. 學生免於流離失所，可增加修讀誘因，有利終身學習。 7. 成為社區資源中心，促進社區發展，尤其是中壢、平鎮、龍潭鄰近地區。 8. 政府相關單位帶動重要工程之投資建設，可彌補民間部門投資之不足。	5,000,000 元
	中正路校門整建工程	1. 現有中正路校門已出現結構受損情形，進行改建以維公安。 2. 校區景觀美化提供學生良好學習環境。	1,800,000 元
資訊科技	提高無線網路涵蓋率	1. 佈建澎湖及嘉義中	1,700,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
中心		心無線網路。 2. 汰換校本部舊有無線網路	2. 1700,000 元
	建置以學生為本位的人性網站	1. 推動全校網站設計、網站內容、設計概念及功能之一致性。 2. 建置友善及符合無障礙2.0版規範之網站	700,000 元
圖書館	強化本校圖書資源 1. 強化本校圖書資源。(150萬) 2. 提升圖書館數位環境及服務。(250萬) 3. 圖書館視聽資料室藍芽無線耳機改進工程。(150,000元) 4. 視聽資料室讀者區閱覽空間改造工程。 5. 館藏資源方面，透過採購、交換贈送、聯盟共購共享、公開取用(openaccess)電子資源取代及加強利用與他校館際合作等方式提供研究資源。	1. 提升本校師生對圖書資源使用滿意度。 2. 提升本校師生對數位資源使用滿意度。 3. 提升本校師生對圖書館空間使用之滿意度。	4,150,000 元
	整合各單位學習資源於圖書館之網路介面： 1. 整合出版中心之空大學訊數位版、各科系學報、各科系補充教材、考古題及連結空大網路課程於圖書館入口網站。 2. 優化核心服務並購置延伸應用服務，建置圖書館探索服務(discovery service)單一統整式檢索，整合查詢圖書館各類館藏及數位資源。	1. 連結出版中心之空大學訊數位版於圖書館入口網站(依出版中心教科書數位化進度)。 2. 連結各科系學報系統全文於圖書館入口網站。 3. 連結各科系補充教材、考古題、空大網路課程於圖書館入口網站。 4. 增加文獻動態連結服務(LinkResolver)功能，加強異質資料庫介接服務。	800,000 元
	提升「空大機構典藏系統」 1. 改善「空大機構典藏系統」。 2. 完整收錄本校歷年教師的學術研究成果。	1. 完整收錄本校教師學術研究成果。 2. 鼓勵老師主動將研究成果登錄系統。 3. 老師對於「空大機構典藏系統」功能	50,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		感到滿意。	
	持續建置強化本校校史館： 1. 強化實體校史館及營運導覽功能。 2. 持續建置空大數位校史館平台及購置數位本數50本。 3. 營運校史文物的典藏與推廣，提供校史多元化服務。	1. 完整收羅本校重要校史資料，開放展示與導覽。 2. 持續將本校重要資料及文物進行影音圖像數位化利用數位平台呈現更為優化。 3. 促進校友認同感及社會關懷。	500,000元
	空大教科書數位典藏： 1. 利用出版中心建置之空大教科書數位典藏平臺，行銷數位典藏資源。 2. 逐年建置教科書數位數位典藏平臺，提供讀者使用。	1. 強化本校學習資源介面及數位內容建置。 2. 整合數位電子書資料庫，提升數位學習績效。	50,000元
	建置空大圖書館電子書推廣展示牆 1. 結合出版中心之空大電子教科書及圖書館購置電子書整合成數位電子書典藏展示牆，行銷圖書館購置電子書資源。 2. 使讀者未進圖書館即可瀏覽圖書館購置之電子書及其他數位電子書平臺，提供讀者使用，藉以行銷圖書館數位資源。	1. 結合出版中心之空大電子教科書及圖書館購置電子書整合成數位電子書典藏展示牆，有利於行銷圖書館購置電子書資源。 2. 吸引讀者對本校圖書館所建置館藏的興趣與瞭解。	200,000元
	參加國內各項圖書館主題合作聯盟，採購作業透過共同談判議價，獲取購置電子資源合理優惠價格，共享資源。	合作採購資源共購共享電子書及數位化論文，共享中西文書目資源，達到實質館際合作效益。	1,800,000元
出版中心	空大教科書數位典藏	建置107年度各學系及通識教育中心新開修訂課程教科書電子檔26科。	0元
創新育成中心	整合學業界創業顧問資源，導入遠距視訊系統提昇輔導能量	價值創造 1. 建置區域產業顧問資料庫數50筆。 2. 協助企業(含非進駐)申請創業貸款取得6件，金額500萬元。 3. 協助學生至培育企業實習人數2人。	1,500,000元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
人文學系	精實學生學習成效 依學生求學動機規劃輔導策略	1. 依學生需求規劃學涯、職涯、生涯輔導機制，發展不同策略支持系統。 2. 定期修正課程地圖以呼應學生需求。	16,000 元
	鼓勵教師輔導	1. 參加開學始業式。 2. 參加導生座談會。 3. 安排教師 Officehours 以協助學生規劃學習歷程。	30,000 元
社科系	鼓勵專任教師參與各中心開學典禮	1. 直接回覆學生問題。 2. 了解學生需求。 3. 讓學生了解學系課程規劃、未來發展，輔導學生及職涯規劃。	3,600 元
商學系	專任教師參與各中心開學典禮	1. 讓學生了解學系課程規劃及未來發展動向，並輔導學生職涯規劃。 2. 直接回覆學生問題並了解學生需求。	22,000 元
	規劃學生輔導策略	1. 定期修改課程地圖，提供最新課程訊息。 2. 專任教師每學期安排 officehour 協助學生規劃學習歷程及課業輔導。 3. 印製系簡介。	32,000 元
公行系	辦理專任教師參與各中心開學典禮及各類學校活動	1. 直接面對學生解答問題並了解與輔導學生各項學習相關需求，以促進雙向溝通之機制。 2. 使學生了解本系教育宗旨、教育目標、核心能力、課程規劃及選課地圖等資訊。	20,000 元
生科系	辦理生科獎學金	提供同學學習成效	10,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	舉辦系友回娘家暨師生座談會及系友理監事會議(地點：台中學習指導中心)	生活科學系及生科系系友會恭喜今年畢業同學，為不讓同學畢業就像斷線風箏不知去向，在生科系主任張樑治及畢業學長姊支持下，特舉辦一場活潑熱鬧的歡送餐會，誠摯盼望您加入生活科學系系友會這個大家庭。	18,000 元
	生科系畢業生茶會(地點：台中學習指導中心)	生科系為了凝聚畢業生，瞭解他們未來的生涯發展，特舉辦畢業生茶會。	8,000 元
管資系	創新學習生態	依學生入學目的，設計不同輔導策略，提升學輔滿意度。提供學習典範，如校友(在校中)學習經驗及分享。開設特色課程、規劃並製作具有特色的微課程及微學程。	50,000 元
基隆中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理身障生講座活動。 2. 105上起聘請兼任面授教師擔任身障同學導師班導師，提供協助學生在課業學習上、人際關係等幫忙，藉由學習提升自我及加強自信心。 3. 提供弱勢學生工讀機會 4. 透過中心網頁、網路社群、公佈欄、電子報、空大APP等方式，提供學生快速接收學習訊息。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提昇弱勢學生學習效能，並凝聚學生對學校的向心力。 2. 提升學生對電腦及電子產品的學習素養，進而增加學習的便利性及時效性。 	輔導經費 就學服務助學金
臺北中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理身障生講座活動 2. 105上起聘請兼任面授教師擔任身障同學導師班導師，提供協助學生在課業學習上、人際關係等幫忙，藉由學習提升自我及加強自信心。 3. 提供弱勢學生工讀機會 4. 透過中心網頁、網路社群、公佈欄、電子報、空大APP等方式，提供學生快速接收學習訊息。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提昇弱勢學生學習效能，並凝聚學生對學校的向心力。 2. 提升學生對電腦及電子產品的學習素養，進而增加學習的便利性及時效性。 	學生事務經費 就學服務助學金
桃園中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用中心網頁、空大APP、中心 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 多元化的學習平 	

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	學生LINE群組，提供學生接收學習訊息， 2. 因應學生社會需求，開設各系規劃之專班課程。	台，提升學生對資訊時代的需求。 2. 因應潮流需求具備專業知識。	
新竹中心	1. 辦理生命教育、性別平等相關演講、勵志電影賞析及戶外聯誼活動 2. 開放中心電腦及鼓勵學生選修資訊相關課程 3. 調查及提供弱勢學生學習服務需求及中心行政滿意度調查	1. 提升空大學生參與社會活動的信心 2. 提升中心電腦設施的使用率及學生滿意度 3. 提升弱勢學生對空大的認同，並獲得適切的服務	1. 20,000/學期×2 2. 20,000/學期×2 3. 20,000/學期×2
臺中學習指導中心	參與中彰投地區「產業人才投資計劃」標案	增加空大知名度 預計每半年開設2班	720,000元
	南區區公所委辦南區長青學苑	增加空大知名度 預計每年開設5班以上	2,600,000元
	辦理「臺中市甲安埔社區大學」	增加空大知名度 深耕社區教育 預計開設80門課程	2,400,000元
	辦理「臺中市山線社區大學」	增加空大知名度 深耕社區教育 預計開設50門課程	1,500,000元
嘉義中心	學生輔導 1. 中心規劃各類證照檢定輔導系列講座。 2. 中心依學生就業、職涯發展及證照檢定需求來訂定。	依學生需求規劃講座，內容結合語文能力、資訊應用核心能力、性別平等教育。	32,000元
台南中心	辦理[讀書交流會]邀請成績優異的學長、學姐，將他們的讀書技巧分享給學習狀況不理想的同學，藉由交流過程的激盪，漸漸發展出自己學習的方法，找出對應的讀書策略。	留住舊生，降低輟學力	500,000元
高雄中心	開設推廣「社會福利實習」班及「社會工作實習」班及地政士14學分班		0元
花蓮中心	1. 強調本校數位學習的優勢：透過各種管道宣導數位學習的內容，例如：開學典禮、師生座談會、選課說明會、新生訓練、面授通知、網站、FB等，促進學生e化學習。 2. 加強導師制度，選任導師關懷學生課業及生活狀況。	1. 學生經由數位平臺學習，資訊系統查詢成績、作業等的能力提升。 2. 鼓勵舊生持續選修本校課程	數位平臺、資訊系統查詢等費用編在電算中心。
台東中心	配合校本部整體規劃辦理：強調	數位學習環境的便利	依校本部經費規劃

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	本校數位學習的優勢。網站線上註冊選課、APP、FB 等，促進學生 e 化互動學習，數位學習環境更加便利。	性，吸引更多人及年輕族群加入。	
澎湖中心	強調本校數位學習的優勢：透過各種管道宣導數位學習的內容，例如：開學典禮、師生座談會、選課說明會、新生訓練、面授通知、網站、FB 等，促進學生 e 化學習。	學生透過數位平台學習，資訊系統查詢成績、作業等的能力提升。	數位平台、資訊系統查詢等費用編在電算中心。
金門中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 數位學習環境的宣傳 藉由各種管道宣導數位學習的內容，例如：開學典禮、面授通知、網站、FB、LINE 群組等，促進學生 e 化學習。 2. 教室教學設備的改善，使學習環境符合日新月異的資訊需求。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生透過數位平台學習，資訊系統查詢成績、作業等的能力提升。 2. 數位學習環境的便利性，吸引更多人及年輕族群加入。 3. 規劃良好的學習環境。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 數位平台、資訊系統查詢等費用編在電算中心。 2. 107 年業務費 \$1,237,900 元。
數位學習認證專案計畫辦公室	<p>以行政協議方式承接「教育部數位學習認證專案計畫」，計畫執行內容包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 執行教育部數位學習碩士在職專班審查業務。 2. 執行教育部數位學習課程認證業務。 3. 執行教育部大專校院數位學習課程實施成效檢核業務。 4. 執行數位學習機構認證可行性評估研究。 5. 教育部遠距教學交流暨認證網維運與功能更新。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵全國各大專校院參與申請數位學習碩士在職專班審查，以及數位學習課程認證。透過數位學習認證審查制度，持續改善國內數位學習碩士在職專班及課程品質，亦為網路世代的學習者創造更多選用優質數位學習的無限機會。 2. 透過執行數位學習課程實施成效作業，以了解學校數位學習課程教學落實執行情形、學校行政作業及辦學品質，進而協助學校發現及改善問題，提升教學效益。 3. 針對機構認證提出實施可行性評估報告，提供相關決策、各校建立與改善數位學習推動機制之 	依教育部核定之「教育部數位學習認證專案第 8 期營運計畫」計畫書內容執行，期程為 106 年 9 月 1 日至 108 年 2 月 28 日止。專案營運經費核定金額為 1,032 萬 9,591 元；認證審查經費核定金額為 657 萬 130 元。

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		參考。	
	協助校內外提升數位學習品質： 1. 協助 <u>大專校院</u> 推展數位學習課程。 2. 協助 <u>大專校院</u> 送審數位學習課程認證。	透過每梯次辦理「數位學習認證規定及指標說明會」與「數位學習認證送審申請研習會」，及相關數位學習宣導、推展活動，提高大專校院參與申請數位學習碩士在職專班審查、數位學習課程認證之意願，並同時加強有意願申請之學校的送審資料正確性。	同上

四、主軸四：永續經營發展

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
學務處	畢業校友問卷調查及邀請校友參加學校活動	建置校友資料進行分析管理及運用，與校友建立密切網絡資源	13,000 元
研發處	成立產學合作管理中心	運用產學計畫管理平臺，整合各單位產學合作現況，提供各單位申請。	3,000 元
	協助教師申請產學計畫	提高申請效能並協助教師貼近產業、深化交流合作契機。	5,000 元
	自我評鑑及認證計畫	1. 辦理「專業學門教育認證」實地訪評作業。 2. 辦理「通識教育暨第二週期系所評鑑」追蹤評鑑與改善作業。	150,000 元
總務處	中正門擬設車輛臨時停放計次收費管理	1. 增加停車場收入。 2. 有效運用保全人力。	20,000 元 (印製場地清潔費收據)
	提升公文行政時效： 1. 推動行動簽核： 已於106年編列無形資產預算，並請本校資訊科技中心協助；將於107年度奉核後推動行動簽核，即檔案管理及公文	1. 行動簽核： (1) 配合節能減紙政策。 (2) 希縮短公文簽辦平均天數至	2,800,000 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	處理不再受限於某處，可以手機、平板電腦等行動載具處理並因應跨瀏覽器、跨平臺新趨勢，加速公文及檔案管理資訊處理，提升公文時效。 2. 回溯建檔掃瞄： 本校自民國102年正式推行公文線上簽核系統，接續自民國101年度回溯建檔掃瞄及紙本公文檔案整理：至106年底止，101、100、99、98、97、96、95年度紙本公文檔案已全部掃瞄完成，計已完成回溯建檔掃瞄1767卷。並繼續掃瞄至本校創校民國75年。	1.5 天日以下 (相當於速件)。 2. 回溯建檔掃瞄： (1) 配合節能減紙政策。 (2) 簡化查詢，調閱公文檔案流程及縮短時間。提高公文處理時效。	
	出借場地及教室牆面油漆粉刷	提升使用者滿意度，增加租金收入。	20,000 元
人事室	績極激勵教職員工士氣	本校校務基金工作人員按公教人員 107 年度調薪幅度調整整體工作人員人事薪資，以激勵人員士氣，提高行政效能。	1,830,000 元
	落實行政人力獎勵制度	修訂本校辦理自籌收入業務有績效之行政人員工作酬勞支應原則及辦理自籌收入工作酬勞支應基準，鼓勵優秀行政人員，以落實對行政人員之獎勵，提升本校行政人員行政效能。	96,000 元
主計室 秘書室	1. 善用大數據，加強各類成本效益分析，檢討不經濟項目，使有限資源創造最大效益。 2. 落實校務基金八項自籌款管監辦法的執行。 3. 落實校務基金計畫及預算管理方案，妥適控管財務運用，提升營運效能。 4. 透過績效導向的經費分配模式，從年度預算中提撥部分經費作為績效獎勵之分配，透過績效管理之策略運作，激勵學系及各中心重視經營績效。	1. 強化數據分析，針對學校財務狀況與收支結構提供有用資訊，協助學校在校務運作、教學研究及內部管理等各層面做出正確決策。 2. 配合八項自籌管監辦法訂定與執行，促進校務基金財務彈性運作。 3. 強化財務運作與資源分配效率；持續	0 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
		健全財務控管，提升營運績效。 4. 精進校務基金管理效能，提升財務收入。 5. 配合中長程校務發展計畫編製預算、決算及預算分配，共3件。定期(每季)提供財務資訊並檢討預算執行及經費運用效益，共4件。	
	永續經營發展 強化系友聯絡網的實用度。	1. 善用資訊技術，建構系友的交流管道及聯絡網。 2. 結合校友總會及各地校友會、系友會資源。	5,000 元
	善用系友資源，協助成人教育理念宣導及招生宣傳。	1. 辦理畢業系友問卷調查。 2. 邀請系友參與學系各項活動。 3. 邀請系友推薦新生就讀空大。	10,000 元
人文學系	透過畢業典禮各系友的楷模事蹟增加口碑宣傳。	1. 建置系友相關社經資料。 2. 邀請系友擔任在校生之職涯顧問，與學系或中心合辦職涯講座。 3. 邀請系友協助新生選課輔導工作。	10,000 元
	凝聚系友對學系的向心力，支援學系永續經營。	1. 持續辦理系友相關活動。 2. 經由系友會、學訊、網頁等多元管道加強與校友的交流與聯繫。	10,000 元
社科系	參與系友主辦各項活動	1. 與系友保持聯繫，以增進系友對本系之向心力並藉以推廣本系。 2. 藉由系友，以協助在校生之學習及生涯規劃。	2,500 元

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
商學系	參與系友主辦或系友參加本校各項活動	1. 增進系友對本系向心力，並協助推廣宣傳本系。 2. 藉由各項活動，增加系友協助在校生成之學習與生涯規劃。	7,000 元
公行系	與系友會協(合)辦相關活動	1. 分享學習心得及生涯規劃。 2. 增進系友對本系之向心力並藉以推廣本系，以達成本系與畢業系友間扮演重要橋樑與溝通的角色。	18,600 元
基隆中心	中心場地對外出租	增加中心自籌財源	0 元
桃園中心	1. 中心行政辦公室與面授及考試場地租借。 2. 中心校舍興建案。	1. 維護學生受教權益，滿足學生洽公之需求。 2. 為滿足大桃園地區成人終身學習教育之需求，增加教學軟硬體設備，俾使中心各項設備及空間更趨完備。	依實際需求在相關經費項下支付
新竹中心	1. 活化綜合一館二樓圖書室，規畫空間及活動的利用。 2. 爭取與新竹縣市政府的多元合作計畫案。 3. 爭取新竹縣市政府開設專案計畫或代訓機關團體。 4. 寒暑假期間，各樓層教室外租給各公私立科學營隊活動使用。	1. 增加圖書室的空間使用頻率。 2. 提升空大知名度，積極發揮空竹的多元功能。 3. 提升空大知名度，並與空竹合作培訓員工。 4. 合理運用校地，增加校方財務收益。	280,000 元
台南中心	繼續辦理勞發署雲嘉南分署產業人才投資計畫，並以顧客為導向，了解其需求，強化提案及辦訓能力，持續改善辦訓流程。	提高本中心辦訓等級，可增加經費額度，增加開班數量。	600,000 元
花蓮中心	1. 結合本地終身學習理念，配合本校政策辦理大學部暨專科部業務，永續經營。 2. 持續與花蓮地政事務所合作辦理推廣教育課程，培養測量製圖人才。	成為提供當地終身學習途徑的領先機構。	本中心 107 年業務費

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	3. 以本校所有之獨立教學大樓為基礎，對外可出借或出租教室，以達到本中心解決閒置教室，而無自身教室之職訓或授課單位有教室可上課之雙贏局面。		
台東中心	配合校本部整體規劃辦理，爭落社大。	成為提供台東終身學習選擇的首選。	650,000 元
澎湖中心	配合本校政策辦理大學部暨專科部業務，並承辦澎湖社大，期許業務能於澎湖當地永續經營下去。	成為提供當地終身學習途徑的領先機構。	330,000 元
金門中心	1. 配合所在地舉辦之活動，增加空大的知名度，招收更多的學生。 2. 積極爭取產學計畫，活化場地運用，充裕財源。 3. 中心場地對外出租	1. 成為提供當地終身學習途徑的領先機構。 2. 增加中心自籌財源。	1,237,900 元
校務研究辦公室	1. 校務研究計畫推動 2. 提升服務品質	1. 提升校務決策品質，促進學校自我評鑑、校務研究、辦學改善形成一正向循環。 2. 藉由改善本校服務品質的方式，提升本校行政效率，提升本校各利害關係人的滿意度。	294,000 元

五、主軸五：展現社會責任

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
學務處	1. 推動性別平等教育 2. 推動生命教育活動	1. 建置友善校園環境，透過活動及課程推動性別平等觀念。 2. 藉由參與各項生命教育活動，幫助學生學習尊重他人與自己的生命。增強學生對生命教育之認知。	160,000 元
總務處	定期進行校園花木之修剪與養護	提供社區居民校園綠化之休憩場所。	500,000 元
	推行無障礙設施改善計畫(本校)	採一體適用之設計，	爭取補助經費

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	自有校舍皆已完成改善，後續將配合各中心所在地學校進行改善)	讓乘坐輪椅者、肢障者、視障者、聽障者、老年人、…及一般大眾都能順利到達及使用。	
	汰舊換新燈具為LED	1. 為效達成節能目標。 2. 減少電費支出。	300,000 元
資訊科技中心	建立網路安全防範機制，繼續推動 ISMS 資訊安全管理制度，維持資訊作業之正常運作。	1. 建立網路安全防範機制 2. 持續推廣與維護資訊安全與個人資料保護管理制度，通過 ISMS 及 PIMS 再驗證	1. 9,180,000 元 2. 2,500,000 元
人事室	維護教職員工權益	宣導已建置之服務教職員工權益網路專區，賡續定期編製及發行「人事服務簡訊」、辦理新進人員座談會及轉知有關教職員工權益公文，以保障及維護教職員之權益。	0 元
	推動生命教育活動計畫	整合校內外生命教育資源及透過公文、網路、課程等管道推動關懷政策，推動生命教育，以營造友善工作環境。	0 元
基隆中心	本中心社服社與基隆市脊髓損傷協會合辦二手物資義賣活動。	提昇並推動中心與社會間之連結，將空大的學習延伸，走入社區進行關懷。	由輔導經費支應
臺北中心	1. 辦理講座聯誼活動。 2. 辦理義賣公益活動。	提昇並推動中心與社會間之連結，將空大的學習延伸，走入社區進行關懷。	由學生事務經費支應
桃園中心	1. 辦理生命教育、就業輔導講座。 2. 引導社團參與社會關懷與公益活動。	1. 透過講座分享社會經驗與同學，進而影響其家人朋友。 2. 提升中心與社會間連結，將空大的學習延伸至社會關懷。	0 元
新竹中心	1. 辦理公共參與相關職訓講	1. 提升空大學生參與	1. 20,000 元/學期×2

執行單位	工作項目	預期效益	預估金額
	座。 2. 結合各社團，積極辦理愛心關懷活動。	社會活動的意願。 2. 增益空大學生認識生命價值，參與社會活動。	2. 20,000 元/學期×2
台南中心	中心社團辦理偏鄉地區訪問活動，及對社會弱勢團體的關懷與支援。	關懷社會，提高本校知名度。	0 元
宜蘭中心	1. 中心場地的穩定、改善與爭取。 2. 各類設施持續強化。	與所在學校共同維護校區及維持各項合作方案進行，校園設施保持正常使用	30,000 元
宜蘭中心	持續增加教室的教學設備	規劃良好的學習環境	120,000 元
花蓮中心	持續辦理終身學習之課程與業務，目標乃成為本地終身學習之領導者，同時因辦理推廣教育測量人員課程有成，更能以參與國家考試之推動力引領花蓮縣終身學習的風潮。	推廣花蓮地區終身學習的風潮。	由本中心 107 年業務費支應
台東中心	為當地各族群提供終身學習途徑之領導機構，兼辦原住民族部落大學，更能藉由空大與部大的結合，引領台東縣終身學習的風潮。	成為提供台東終身學習選擇的首選。	由中心經常費及部落社大經費支應
澎湖中心	本校澎湖中心為當地提供終身學習途徑之領導機構，兼之承辦澎湖社大，更能藉由空大與社大的結合，引領澎湖縣終身學習的風潮。	引領澎湖縣終身學習的風潮。	由澎湖中心年度業務費支應
金門中心	1. 續辦金門社區大學。 2. 辦理公共參與相關職訓講座。	1. 引領金門縣終身學習的風潮。 2. 提升空大學生參與社會活動的意願。	由學務處及社大經費支應

**各單位如有重大財務支出（例：桃園中心興建案），並請填報下表：

項 目	107 年預計數	108 年預計數	109 年預計數
汰換已使用逾七年之影音後製編輯工作站兩台			1,200,000 元
桃園中心新建工程報部審核，奉核定後進行委託專案管理、規劃、設計及監造		7,000,000 元	40,702,000 元
1. 置圖書館探索服務 (discovery service) 單一統整式檢索系統	650,000 元		

2. 空大數位校史館平台增購案	150,000 元		
3. 提升圖書館數位環境及服務	4,150,000 元		
4. 參加國內各項圖書館主題合作聯盟，採購電子資源	1,800,000 元		
基隆中心 10 樓頂(自 84 年入住已屆 10 年以上)，嚴重漏水，重新翻新並作防水工程(依兩校校舍合約 30%)	600,000 元		
基隆中心 8 樓、9 樓、10 樓靠海邊面窗戶嚴重滲水，擬重新更換氣密窗工程	450,000 元 (10 樓)	450,000 元 (9 樓)	450,000 元 (8 樓)
合計	7,800,000 元	7,450,000 元	42,352,000 元

肆、財務預測

一、本校校務基金財務狀況

(一)107年預算概要

1.業務總收支及餘絀

(1)業務總收入預算數 5 億 2,940 萬元，較上年度預算數增加 1,897 萬元，約 3.72%，主要係建教合作收入及推廣教育收入增加所致。

(2)業務總支出預算數 5 億 3,462 萬元，較上年度預算數增加 2,238 萬元，約 4.37%，主要係建教合作收入及推廣教育收入增加，致費用相對增加。

(3)以上收入與支出相抵後，計發生短絀預算數 522 萬元，較上年度預算數增加短絀 341 萬元，約 188.40%。

2.餘絀撥補之預計

107年度度預計短絀522萬元，撥用以前年度未分配賸餘522萬元填補累積短絀後，尚有未分配賸餘2億9,438萬元，全數留供以後年度資產增置及提升教學、研究品質等所需財源。

3.現金流量之預計

(1)預計業務活動之現金流入 2,891 萬元，包括本期短絀 522 萬元及調整非現金項目 3,413 萬元，係為資產之折舊 3,472 萬元、攤銷 862 萬元、遞延收入隨折舊提列轉列收入 31 萬元、流動資產淨減 52 萬元及流動負債淨減 942 萬元。

(2)預計投資活動之現金流出 5,610 萬元，包括增加不動產、廠房及設備 4,230 萬元，增加無形資產 1,380 萬元。

(3)預計籌資活動之現金流入 720 萬元，係國庫撥款增置固定資產增加基金 720 萬元。

(4)預計本期現金及約當現金淨減 1,999 萬元。

4.固定資產之建設、改良、擴充

107年度編列增置固定資產4,230萬元，較上年度預算數增加112萬元，約增2.72%。

(二)近5年收支、政府補助收入及自籌收入情形

本校主要業務收入，近年來因受到政府開放進修教育之衝擊、學齡人口下降、大學普及與國內外經濟不景氣等大環境因素影響，致學生人數與學生選課意願受影響，產生學雜費收入等主要業務收入有逐年遞減情形。考量學校資源有限，本校預算所列各項需求，均衡量整體財務狀況並配合未來校務發展需要，充分反映於預算內，並本摶節原則有效運用各項經費，求最大校務發展效益，俾使本校得以持續發展，完成既定目標。茲將本校近年收入支出情況、政府補助收入及自籌收入比率分列於下表：

國立空中大學 103 至 107 年收支情形

單位：千元

	103	104	105	106	107
業務收入	531,632	531,454	536,736	490,666	508,681
業務成本與費用	533,166	550,455	519,984	509,675	532,288
業務外收入	35,987	32,978	22,956	19,763	20,720
業務外費用	10,318	6,666	7,391	2,565	2,334
本期賸餘(餘絀)	24,135	7,311	32,317	-1,811	-5,221

備註：106及107年度係預算數

國立空中大學 103 至 107 年政府補助及自籌收入情形

單位：千元

	103	104	105	106	107
總收入①	567,619	564,432	559,692	510,429	529,401
業務收入	531,632	531,454	536,736	490,666	508,681
業務外收入	35,987	32,978	22,956	19,763	20,720
政府補助收入②	232,265	233,244	233,815	229,950	237,509

政府補助收入占總收入比率(=②/①)	40.92	41.32	41.78	45.05	44.86
自籌收入③	335,354	331,188	325,877	280,479	291,892
自籌收入占總收入比率(=③/①)	59.08	58.68	58.22	54.95	55.14

備註：

1.106及107年度係預算數。

2.政府補助收入含學校教學研究補助收入及其他補助收入；自籌收入係學雜費收入、推廣教育收入、產學合作收入、政府科研補助或委辦收入、場地設備收入、受贈收入、財務收入及其他收入。

(三)預測未來3年可用資金變化情形

國立空中大學可用資金變化情形								
107年度至109年度								
單位：千元								
項目				107年預計數	108年預計數	109年預計數		
期初現金及定存 (A)				1,138,534	1,118,546	1,107,442		
加：當期經常門現金收入情形 (B)				529,805	527,147	529,797		
減：當期經常門現金支出情形 (C)				500,891	488,521	490,746		
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)				7,200	7,500	7,500		
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)				56,102	57,230	90,950		
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)				-	-	-		
加：當期投資淨(增)減情形 (G)				-	-	-		
加：當期長期債務舉借 (H)				-	-	-		
減：當期長期債務償還 (I)				-	-	-		
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)				-	-	-		
期末現金及定存 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)				1,118,546	1,107,442	1,063,043		
加：期末短期可變現資產 (L)				12,652	10,580	10,580		
減：期末短期須償還負債 (M)				93,494	91,850	91,850		
減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)				-	-	-		
期末可用資金預測 (O=K+L-M-N)				1,037,704	1,026,172	981,773		
其他重要財務資訊								
期末已核定尚未編列之營建工程預算				88,440	81,440	40,720		
政府補助								
由學校已提撥之準備金支應(*3)								
由學校可用資金支應				88,440	81,440	40,720		
外借資金								
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	X1年餘額	X2年餘額	X3年餘額
債務項目(*4)								
註1：現金及定存包括現金(含活期存款及自存入起三個月內到期之定期存款等)、流動金融資產項下存款期間三個月以上、一年內到期之定期存款與投資項下存款期間一年以上到期之定期存款。								
2：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入與受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。								
3：經常門現金支出係指支出效益及於當年之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。								
4：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款屬指定用於增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。								
5：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。								
6：流動金融資產係指預期於一年內變現之金融資產，但不含存款期間三個月以上、一年內到期之定期存款。								
7：投資係指採權益法之投資、非流動金融資產及其他長期投資等，但不含存款期間一年以上到期之定期存款。								
8：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。								
9：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金融資產淨增減、投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。								
10：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短期貸墊款。								
11：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、暫收及待結轉帳項，但應排除屬指定用途捐贈款已提撥準備金之部。								
12：可用資金係指學校帳上現金及定存加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債與資本門補助計畫尚未執行數，係在衡量特定期點學校可運用之資金。								
13：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算及長期債務，係在衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產及其他資產現金收支結餘等支應。								
14：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指可行性評估業經行政院或本部核定之營建工程，其截至當年底尚未編列完成之工程預算數，該等預算數預計於以後年度編列。								
15：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金支應係指由不包含於現金及定存內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；外借資金係指向銀行舉借長期債務支應。								

伍、投資項目規劃

本校投資項目歷年來皆以定期性存款為主，並參考各家金融機構利率及信用評等綜合考量。^(註1)

定期性存款之存入規劃如下：

一、觀察日報表各活期性存款餘額變動情形，餘額是否足供支付當月應付款項：

(一)足供支付者，保留應支付款項後，餘數存入定期存款。

(二)不足支付者，以到期之定期存款轉入國庫 406 專戶支應。

二、定期存款之存款期間：

(一)以12個月以上為原則，享複利計息。^(註2)

(二)並安排分配至未來2年內每月皆有存款到期，以供應每月支出款項需求。分配方式係參考近三年每月收支情形，並隨農曆新年及每月資金變化而調整。

三、存放於各家金融機構之比重，以平均分配為原則，並考量(依序)

(一)校務基金管理委員會決議。

(二)銀行信用評等。

(三)利率。^(註3)

(四)金融機構提供到校服務之便利性。

四、存出保證金。

本校對外取得經營權之標案之履約保證金，以設定質權之存單提供，存單利息仍歸本校所有。(例如金門社區大學、澎湖社區大學、中華函授學校)

註1：有關定期性存款規劃案，依104學年度第1次校務基金管理委員會投資管理小組會議(105.05.10)議案三決議：以定期性存款為原則，並參考各家金融機構利率及信用評等綜合考量。

註2：每月定期存款到期之處理，係參考：(1)日報表之活期性存款國庫專戶餘額。(2)每月資金需求情形。國庫專戶餘額變動情形之處理依第一點辦理。

註3：定期性存款利率的高低，影響利息收入的多寡，惟利率的調整，權控於央行及各家金融機構，對於金融機構的選擇，除信用評等外，採用趨向較高利率並分散多家存放機構方式，儘可能獲取較多利息收入並注意存款安全性。

陸、風險評估

國立空中大學內部控制制度風險登錄表

主要風險項目	風險情境及影響	風險處理		
		現有措施	新增對策	負責單位
1. 規劃境外學生招收計畫。 2. 與境外學校或機構簽訂合作意向書。	空中大學設置條例第十六條規定沒修正前，本校無法境外招生。	依據空中大學設置條例規定，本校僅得招收已取得在臺居留權之境外學生。	研擬法令之修訂並爭取教育部同意核定。	教務處
拓展與境外學術組織及民間機構合作。	空中大學設置條例第十六條規定沒修正前，本校無法境外招生。	1. 招收已取得在臺居留權之境外學生。 2. 本校推廣教育中心可開設學分班吸引海外學生修讀本校課程。	研擬境外學生旁聽本校課程發給成績證明。	教務處
學生中輟率高	招生不易且中輟率高，致學生人數銳減	安排新生導師加強關心、輔導。	新增兼任導師制度	學生事務處
財產產籍管理作業缺失	財產卡未落實一物一卡或資料填寫缺誤，無法確認財產保管責任。	1. 遵照國有財產法及國有公用財產管理手冊相關規定辦理。 2. 定期辦理財產盤點。	1. 落實經管財產盤點，強化內部稽核，盤點結果及財產管理疏失並切實做成紀錄。 2. 訂定財產管理業務作業流程及內控機制。	總務處
招標方式選用未臻適當	廠商申訴，進而與機關發生衝突。	1. 遵照採購法相關規定辦理。 2. 配合教育部、工程會、審計機關來文，提供採購應行留意事項，請同仁檢視參照。	訂定採購業務作業流程及內控機制。	總務處
為預期完成伺服器更新及教務系統境外刷卡繳費功能擴充作業	影響國外同學無法使用教務行政資訊系統刷卡繳費	目前教務行政資訊系統目前僅能國內使用信用卡繳費	更新教務行政資訊系統伺服器，擴充系統繳費功能。	資料中心

主要風險項目	風險情境及影響	風險處理		
		現有措施	新增對策	負責單位
網路環境	硬體故障、駭客攻擊或對外連線中斷；影響全校所有網路無法提供服務	1. 建置伺服器負載平衡設備 2. 線路負載平衡設備 3. 建置入侵偵測防禦系統 4. 建置網頁應用程式防火牆	建置多層次資訊安全防禦網及網路安全監控系統	資訊科技中心
機房管理	人為破壞、設備故障或市電中斷；影響所有置放於機房內所有資訊系統主機及相關服務中斷	1. 建置及維護消防警報系統 2. 建置及維護監視主機 3. 建置及維護門禁刷卡系統 4. 建置及維護不斷電系統及環控系統 5. 導入資訊安全管理政策	持續資訊安全管理政策及建置完善之備援機房	資訊科技中心
圖書期刊經費預算逐年縮減危機。	1. 每年經費預算逐年縮減，又受限於圖書期刊訂購經費漲價因素，致圖書期刊資源須進行刪訂並無法成長，影響館藏購置數量，造成讀者使用資源不足。且無法妥適規畫館藏數位化政策。 2. 經費不足情況下，本館在參與聯盟、推廣服務、閱覽活動等資訊服務皆會受到縮減與阻礙，進而影響讀者服務品質與數量，除影響校務評鑑績效外，亦會影響學生對選讀本校之觀感。	增加圖書期刊資源經費預算以符館藏數位化發展政策。	在館際合作方面努力參加國內各項圖書館主題合作聯盟，採購作業透過共同談判議價，獲取購置電子資源合理優惠價格，以改善經費不足窘境。	圖書館
圖書館自動化系統伺服器故障可能風險	圖書館自動化系統伺服器故障及硬碟容量不足問題。	請資料中心加強增購伺服器及硬碟。或移至資料中心雲端伺服器運作。	擬增強資料儲存硬碟空間及備援機制，並隨時備份資料。	圖書館
數位校史館系統平台故障可能風險	數位校史館系統平台故障雲端伺服器硬碟故障，影響數位校史館內容之瀏覽功能。	請資料中心加強雲端伺服器硬碟之維護作業。	擬增強資料儲存硬碟空間及備援機制，並隨時備份資料。	圖書館

主要風險項目	風險情境及影響	風險處理		
		現有措施	新增對策	負責單位
授權廠商經營不善倒閉造成電子書無法使用。	取得本校授權之廠商若因經營不善造成電子書平臺停止使用，且造成電子書無法使用。	評估市場上有能力、規模較大的平臺營運商，增加本校電子書銷售通路。	持續關注市場上可與本校合作之廠商、評估自行開發電子書平臺之可能性。	出版中心
教科書編製易涉及智慧財產保護法規、著作權法。	會影響本校校譽及學生選課。	於本校教科書編撰說明強調及提醒學科委員。	辦理教育訓練及法律專家演講加強相關人員的法律技能。	出版中心
校外教師申請樣書時，可能有無庫存，造成無法贈送情形。	原教師想採用本校教科書當教學教材，發現無庫存時，會更改教學教材。	發現無庫存教科書時，先電洽申請教師詢問更改其他教科書。	提供電子書給申請教師教材參考。	出版中心
桃園中心校舍興建案	核准作業、周邊居民協調及執照取得。	積極爭取核准程序，達成終教司之需求並著手動工。	結合當地民意代表及校友會之力量，盡速做好疏通工作，以達成興建桃園中心自有校舍。	校長室 總務處 桃園中心
桃園中行政辦公室與面授及考試場地租借	當地合作學校於場地招標時多有意見相左，議價時程長以致影響後續面授考試安排及核銷作業。	簽訂限制性招標合約，採取敦睦親睦鄰以取得所在地學校教師與學生諒解。	桃園校舍興建及尋求可長期合作之大專院校。	校長室 總務處 桃園中心
中部地區可供民眾選修之空教體系學校，除本校外，尚有國立臺中科技大學附設空中進修學院可供選擇。	影響本中心招生人數	加強招生宣傳，利用網路、宣傳車、宣傳DM等行銷方式廣告	加強招生宣傳、增加空大知名度，並開發行動學習便利性等特色。	臺中中心
市政府開辦之社區大學、各大專院校開辦之推廣教育班及各教育單位補助課程等，其招收之學生與本校學生來源重疊。	影響本中心招生人數	多元化課程吸引學生 本中心積極爭取社區大學營運權，期使社區大學學生願意就讀本校，取得正式學歷。	強化本校數位學習課程特色	臺中中心
生育率下降、經濟不景氣等因素，造成終身學習意願低落，學生來源減少。	影響本中心招生人數	增設面授點	增設面授點，加強在地服務	臺中中心
招生經費拮据	影響本中心招生人數	商請面授老師、畢業校友、學員協助積極宣傳	加強招生宣傳、增加空大知名度	臺中中心

主要風險項目	風險情境及影響	風險處理		
		現有措施	新增對策	負責單位
廠商續約後未能依約付款	廠商屢經催繳仍未如期付款，對本校財務影響	逾兩個月通知催收無效，本校得終止合約，不得異議	在既有制度下，將強化行政管理、建立期前預警機制，預防計畫違約案件發生	育成中心
建物設備老舊，增加維護成本	育成中心建物均已超過30年，需進行重點大規模改善翻新工程	目前每年努力維持建物設備及維護費支出佔比不超過20%	在使用年限內，以最經濟合理的費用支出使其達到最佳的使用與運轉狀態	育成中心
營運腹地有限，場設收入成長受限	場地服務費預期收入減少	與公協會合作開辦課程增加收入，並提高非進駐合約廠商數，以彌補不足數	未來將進行相關收費辦法之分級制度規劃，提高場設收入	育成中心
政府補助款項降低	整體育成中心計畫補助經費有降低趨勢	104-106年已逐步提高本校補助款申請額度	積極爭取教育部、經濟部等專案補助計畫收入及產業界合作計畫	育成中心
培育空間運用	大面積之培育空間空窗期長	轉型為CO-WORKINGSPACE提升空間價值最大化	以隔屏方式拉出獨立空間	育成中心

填表說明：

1. 主要風險項目：指影響本校內部控制制度整體層級與作業層級目標不能達成之高度風險(請依機關特性及業務需求自行評估)，應考量施政計畫、立法院質詢案、監察院糾正(舉)、彈劾案、審計部建議及輿情反應等風險來源，辨識主要風險項目。
2. 風險情境及影響：請具體描述該風險發生之可能後果，即該風險對本校之衝擊及影響。
3. 風險處理
 - (1)現有措施：請具體摘要描述本校針對該風險已採取之預防控制或處理措施，亦得運用現有行動方案、辦法及要點等具體作法或規定(如人員教育訓練計畫及緊急應變措施等)。
 - (2)新增對策：指一年內應進一步採取控制或處理該風險之措施，倘該風險經評量後屬本校不可容忍之風險，則上開措施之關鍵程序(如驗證、查核、盤點等)，應納入相關作業項目程序說明表之控制重點欄位予以敘明。本欄位內容應逐年滾動檢討。
 - (3)負責單位：指本校主要負責處理該風險業務之單位。

國立空中大學內部控制制度風險分析表

風險項目或 風險發生情境	風險本質評估		風險等級 (R)=(L)x(I)	現有控制機制	殘餘風險		風險等級 (R)=(L)x(I)
	可能性(L)	衝擊或 後果(I)			可能性(L)	衝擊 或 後果(I)	
1. 規劃境外學生招收計畫。 2. 與境外學校或機構簽訂合作意向書。	3	3	9	空中大學設置條例規定，本校僅得招收已取得在臺居留權之境外學生。	3	2	6
拓展與境外學術組織及民間機構合作。	3	2	6	1. 招收已取得在臺居留權之境外學生。 2. 本校推廣教育中心可開設學分班吸引海外學生修讀本校課程。	2	2	4
學生中輟率高	3	3	9	安排新生導師制加強關心及輔導。	2	1	2
財產產籍管理作業缺失	2	1	2	1. 遵照國有財產法及國有公用財產管理手冊相關規定辦理。 2. 定期辦理財產盤點。	1	1	1
招標方式選用未臻適當	2	2	4	1. 遵照採購法相關規定辦理。 2. 配合教育部、工程會、審計機關來文，提供採購應行留意事項，請同仁檢視參照。	1	1	1
未如期完成教務系統境外刷卡繳費功能擴充作業	1	1	1	目前採刷 E 政府之國內信用卡或採國內代繳方式辦理。	1	1	1
網路環境	2	3	6	1. 建置伺服器負載平衡設備 2. 線路負載平衡設備 3. 建置入侵偵測防禦系統 4. 建置網頁應用程式防火牆	1	2	2
機房管理	2	3	6	1. 建置及維護消防警報系統 2. 建置及維護監視主機 3. 建置及維護門禁刷卡系統 4. 建置及維護不斷電系統及環控系統 5. 導入資訊安全管理政策	1	2	2
數位校史館系統平台故障可能風險	2	2	4	請資料中心加強雲端伺服器硬碟之維護作業。擬增強資料儲存及備援機制，並隨時備份資料。	1	2	2
圖書館自動化系統伺服器故障可能風險	2	2	4	請資料中心加強增購伺服器及硬碟。或移至資料中心雲端伺服器運作管理。	1	2	2
圖書期刊經費預算逐年縮減危機。	2	2	4	在館際合作方面努力參加國內各項圖書館主題合作聯	2	2	4

風險項目或 風險發生情境	風險本質評估		風險等級 (R)=(L)x(I)	現有控制機制	殘餘風險		風險等級 (R)=(L)x(I)
	可能性(L)	衝擊或 後果(I)			可能性(L)	衝擊 或 後果(I)	
				盟，採購作業透過共同談判議價，獲取購置電子資源合理優惠價格，以改善經費不足窘境。			
授權廠商經營不善倒閉造成電子書無法使用	1	2	2	評估市場上有能力、規模較大的平臺營運商，增加本校電子書銷售通路。	1	1	1
教科書編製易涉及智慧財產保護法規、著作權法	1	2	2	於本校教科書編撰說明強調及提醒學科委員。	1	1	1
校外教師申請樣書時，可能有無庫存，造成無法贈送情形	2	1	2	發現無庫存教科書時，先電洽申請教師詢問更改其他教科書。	1	1	1
桃園中心校舍興建案	3	1	3	積極爭取核准程序，達成終教司之需求並著手動工。	3	1	3
桃園中心行政辦公室與面授考試場地租借	2	2	4	簽訂限制性招標合約，採取敦親睦鄰以取得所在地學校教師與學生諒解。	2	2	4
中部地區可供民眾選修之空教體系學校，除本校外，尚有國立臺中科技大學附設空中進修學院可供選擇。	2	1	2	加強招生宣傳，利用網路、宣傳車、宣傳 DM 等行銷方式廣告	2	1	2
市政府開辦之社區大學、各大專院校開辦之推廣教育班及各教育單位補助課程等，其招收之學生與本校學生來源重疊。	2	1	2	多元化課程吸引學生	2	1	2
生育率下降、經濟不景氣等因素，造成終身學習意願低落，學生來源減少。	2	1	2	增設面授點	2	1	2
招生經費拮据	2	1	2	商請面授老師、畢業校友、學員協助積極宣傳	2	1	2
廠商續約後未能依約付款	2	2	4	逾兩個月通知催收無效，本校得終止合約，不得異議	1	1	1
建物設備老舊，增加維護成本	2	3	6	目前每年努力維持建物設備及維護費支出佔比不超過20%	2	1	2
營運腹地有限，場設收入成長受限	1	1	1	與公協會合作開辦課程增加收入，並提高非進駐合約廠商數，以彌補不足數	1	1	1
政府補助款項降低	2	1	2	104-106 年已逐步提高本校補助款申請額度	2	1	2
培育空間運用	1	1	1	轉型為 CO-WORKINGSPACE 提升空間價值最大化	1	1	1

填表說明：

1. 風險項目或風險發生情境：同風險登錄表之「主要風險項目」或「風險情境及影響」欄位內容。

2. 風險本質評估

(1) 可能性(L)：請依「風險發生機率之敘述分類表」填列該風險項目發生機率等級。

等級	發生機率分類	發生機率百分比	詳細描述
3	幾乎確定	61-100%	在大部分的情況下會發生
2	可能	31-60%	有些情況下會發生
1	幾乎不可能	0-30%	只會在特殊的情況下發生

(2) 衝擊或後果(I)：請依「對學校營運之影響強度敘述分類表」填列該風險項目影響程度等級。

等級	衝擊	損害程度
高(3)	非常嚴重	學校整體形象受損或全校師生同仁權益受影響
中(2)	嚴重	跨單位形象受損或造成相關單位作業窒礙難行
低(1)	輕微	單位形象受損或致行政效率不彰

3. 現有控制機制：同風險登錄表之「現有措施」欄位內容。

4. 殘餘風險

(1) 可能性(L)：經現有控制機制減低風險後，請依「風險發生機率之敘述分類表」填列該風險項目殘餘風險發生機率等級。

(2) 衝擊或後果(I)：經現有控制機制減低風險後，請依「對學校營運之影響強度敘述分類表」填列該風險項目殘餘風險影響程度等級。

國立空中大學風險評估及處理表

負責單位	控制作業項目	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		風險值 (R)=(L)x(I)
					可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)	
教務處	爭取空中大學設置條例第十六條規定修正	1. 規劃境外學生招收計畫。 2. 與境外學校或機構簽訂合作意向書。	空中大學設置條例第十六條規定沒修正前，本校無法境外招生。	空中大學設置條例規定，本校僅得招收已取得在臺居留權之境外學生。	3	2	6	研擬法令之修訂並爭取教育部同意核定。	2	2	4
	與境外學術組織及民間機構簽署合作意願	拓展與境外學術組織及民間機構合作。	空中大學設置條例第十六條規定沒修正前，本校無法境外招生。	1. 招收已取得在臺居留權之境外學生。 2. 本校推廣教育中心可開設學分班吸引海外學生修讀本校課程。	2	2	4	研擬境外學生旁聽本校課程發給成績證明。	2	1	2
學生事務處	增設兼任導師制度。	學生中輟率高	本校中輟人數高，學生總人數下滑。	專任導師輔導制度。	3	3	9	兼任導師輔導制度	1	1	1
總務處	BE01-BE04.1 國有公用財產產籍管理作業 BE05 國有公用財產盤點作業	財產產籍管理作業缺失	財產卡未落實一物一卡或資料填寫錯誤，無法確認財產保管責任。	1. 遵照國有財產法及國有公用財產管理手冊相關規定辦理。 2. 定期辦理財產盤點。	2	1	2	1. 落實經管財產盤點，強化內部稽核，盤點結果及財產管理疏失並切實做成紀錄。 2. 訂定財產管理業務作業流程及內控機制。	1	1	1
	JE01-JE11 採購業務作業	招標方式選用未臻適當	廠商申訴，進而與機關發生衝突。	1. 遵照採購法相關規定辦理。	2	2	4	訂定採購業務作業流程及內	1	1	1

負責單位	控制作業項目	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		風險值 (R)=(L)x (I)	新增控制機制	殘餘風險分析		風險值 (R)=(L) x(I)
					可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)	
				2. 配合教育部、工程會、審計機關來文，提供採購應行留意事項，請同仁檢視參照。				控機制。			
資科中心	更新教務行政資訊系統伺服器，擴充系統刷卡繳費功能。	未如期完成教務系統境外刷卡繳費功能擴充作業	影響境外學生刷卡繳費。	目前採用E政府之國內信用卡或採國內代繳方式辦理。	1	1	1	擴充系統刷卡繳費功能	1	1	1
	1. 網路服務可用性 2. 各資訊系統用穩定性 3. 各資訊系統服務可用性	網路環境	硬體故障、駭客攻擊或對外連線中斷；影響全校所有網路無法提供服務	1. 建置伺服器負載平衡設備 2. 線路負載平衡設備 3. 建置入侵偵測防禦系統 4. 建置網頁應用程式防火牆	2	3	6	建置多層次資訊安全防禦及網路安全監控系統	1	2	2
	1. 電腦機房持續營運 2. 各資訊系統的機密性、完整性及可用性	機房管理	人為破壞、設備故障或市電中斷；影響所有置放於機房內所有資訊系統主機及相關服務中斷	1. 建置及維護消防警報系統 2. 建置及維護監視主機 3. 建置及維護門禁刷卡系統 4. 建置及維護不斷電系統及環控系統 5. 導入資訊安全管理政策	2	3	6	持續資訊安全管理政策及建置完善之機房	1	2	2
圖書館		圖書期刊經費預算逐年縮減	1. 圖書館每年經費預算逐年縮減，又受限於圖書期	增加圖書期刊資源經費預算以符館藏數位化發展政策。	2	2	4	1. 增加圖書期刊資源經費預算。	2	1	2

負責單位	控制作業項目	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		風險值 (R)=(L)x(I)	新增控制機制	殘餘風險分析		風險值 (R)=(L)x(I)
					可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)	
		危機。	<p>刊訂購經費漲價因素，致圖書期刊資源須進行刪訂並無法成長，影響館藏購置數量，造成讀者使用資源不足。且無法妥適規畫館藏數位化政策。</p> <p>2. 經費不足情況下，本館在參與聯盟、推廣服務、閱覽活動等資訊服務皆會受到縮減與阻礙，進而影響讀者服務品質與數量，除影響校務評鑑績效外，亦會影響學生對選讀本校之觀感。</p>					2. 館際合作方面參加國內各項圖書館主題合作聯盟。			
		圖書館自動化系統伺服器故障可能風險	圖書館自動化系統伺服器故障及硬碟容量不足問題	請資科中心加強增購伺服器及硬碟。或移至資科中心雲端伺服器運作。	2	2	4	請資科中心加強增購伺服器及硬碟。或移至資科中心雲端伺服器運作。	2	1	2
		數位校史館系統平台故障可能風險	數位校史館系統平台故障雲端伺服器硬碟故障，影響數位校史館內容之瀏覽	請資科中心加強雲端伺服器硬碟之維護作業。	2	2	4	請資科中心加強雲端伺服器硬碟之維護作業。	2	1	2

負責單位	控制作業項目	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		風險值 (R)=(L)x (I)	新增控制機制	殘餘風險分析		風險值 (R)=(L) x(I)
					可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)	
			功能								
出版中心	評估增加本校電子書通路之可能性。	授權廠商經營不善倒閉造成電子書無法使用。	取得本校授權之廠商若因經營不善造成電子書平臺停止使用，且造成電子書無法使用。	評估市場上有能力、規模較大的平臺營運商，增加本校電子書銷售通路。	1	2	2	持續關注市場上可與本校合作之廠商、評估自行開發電子書平臺之可能性。	1	1	1
	教科書編製易涉及智慧財產保護法規、著作權法。	教科書編製誤涉著作權法。	會影響本校校譽。	於本校教科書編撰說明強調及提醒學科委員。	1	2	2	辦理教育訓練及法律專家演講加強相關人員的法律技能。	1	1	1
	推廣教科書行銷DM計畫並推廣教科書至各大專校院。	校外教師申請樣書時，可能有無庫存，造成無法贈送情形。	原教師想採用本校教科書當教學教材，發現無庫存時，會更改教學教材。	發現無庫存教科書時，先電洽申請教師詢問更改其他教科書。	2	1	2	提供電子書給申請教師教材參考。	1	1	1
校長室 總務處 桃園中心	桃園中心校舍興建案	桃園中心校舍興建案	核准作業、周邊居民協調及執照取得。	積極爭取核准程序，達成終教司之需求並著手動工。	3	1	3	結合當地民意代表及校友會之力量，盡速做好疏通工作，以達成興建桃園中心自有校舍。	3	1	3
校長室 總務處 桃園中心	桃園中心行政辦公室與面授考試場地租借	桃園中心行政辦公室與面授考試場地租借	當地合作學校於場招標時多有意見相左，議價時程長以致影響後續面授	簽訂限制性招標合約，採取敦親睦鄰以取得所在地學校教師與學生諒解。	2	2	4	桃園校舍興建及尋求可長期合作之大專院校。	2	2	4

負責單位	控制作業項目	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		風險值 (R)=(L)x (I)	新增控制機制	殘餘風險分析		風險值 (R)=(L) x(I)
					可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)	
			考試安排及核銷作業。								
臺中中心		中部地區可供民眾選修之空教體系學校，除本校外，尚有國立臺中科技大學附設空中進修學院可供選擇。	影響本中心招生人數	加強招生宣傳，利用網路、宣傳車、宣傳DM等行銷方式廣告	2	1	2	加強招生宣傳、增加空大知名度，並開發行動學習便利性等特色。	2	1	2
		市政府開辦之社區大學、各大專院校開辦之推廣教育班及各教育單位補助課程等，其招收之學生與本校學生來源重疊。	影響本中心招生人數	多元化課程吸引學生已爭取台中市甲安埔社區大學和山線社區大學營運權	2	1	2	強化本校數位學習課程特色於社區大學課程中做置入性行銷，鼓勵社大學生就讀空大	2	1	2
		生育率下降、經濟不景氣等因素，造成終身學習意願低落，學生來源減少。	影響本中心招生人數	增設面授點	2	1	2	增設面授點，加強在地服務	2	1	2
		招生經費拮据	影響本中心招生人數	商請面授老師、畢業校友、學員回去宣傳	2	1	2	加強招生宣傳、增加空大知名度	2	1	2
育成中心	依國立空中	廠商續約後未	廠商屢經催繳仍未	逾兩個月通知催收無	2	2	4	在既有制度	1	1	1

負責單位	控制作業項目	風險項目	風險情境	現有控制機制	現有風險分析		風險值 (R)=(L)x (I)	新增控制機制	殘餘風險分析		風險值 (R)=(L) x(I)
					可能性(L)	影響程度(I)			可能性(L)	影響程度(I)	
	大學創新育成中心輔導、管理及考核辦法作業規範辦理	能依約付款	如期付款，對本校財務影響	效，本校得終止合約，不得異議				下，將強化行政管理、建立期前預警機制，預防計畫違約案件發生			
	依國立空中大學創新育成中心輔導、管理及考核辦法作業規範辦理	建物設備老舊，增加維護成本	育成中心建物均已超過30年，需進行重點大規模改善翻新工程	目前每年努力維持建物設備及維護費支出佔比不超過20%	2	3	6	在使用年限內，以最經濟合理的費用支出使其達到最佳的使用與運轉狀態	2	2	4
	依國立大學院校校務基金設置條例辦理	營運腹地有限，場設收入成長受限	場地服務費預期收入減少	與公協會合作開辦課程增加收入，並提高非進駐合約廠商數，以彌補不足數	1	1	1	未來將進行相關收費辦法之分級制度規劃，提高場設收入	1	1	1
	依經濟部中小企業處捐(助)公民營機構設置中小企業創新育成中心要點辦理	政府補助款項降低	整體育成中心計畫補助經費有降低趨勢	105-107年已逐步提高本校補助款申請額度	2	1	2	積極爭取教育部、經濟部等專案補助計畫收入及產業合作計畫	2	1	2
	依國立大學院校校務基金設置條例辦理	培育空間運用	大面積之培育空間空窗期長	轉型為CO-WORKINGSPACE 提升空間價值最大化	1	1	1	以隔屏方式拉出獨立空間	1	1	1

填表說明：

1. 風險項目：同風險登錄表之「主要風險項目」欄位內容。
2. 風險情境：同風險登錄表之「風險情境及影響」欄位內容。
3. 現有控制機制：同風險登錄表之「現有措施」欄位內容。

4. 現有風險分析：同風險分析表之「風險本質評估」欄位內容。
5. 新增控制機制：同風險登錄表之「新增對策」欄位內容。
6. 殘餘風險分析：同風險分析表之「殘餘風險」欄位內容。
7. 負責單位：同風險登錄表之「負責單位」欄位內容。

國立空中大學風險項目彙總表

序號	風險項目代號	風險項目	殘餘風險值	負責單位	控制作業項目	外部監督所部 監關內制之項目 提控失險目 (請勾選) <input checked="" type="checkbox"/>
1	教1	1. 規劃境外學生招收計畫。 2. 與境外學校或機構簽訂合作意向書。	4	教務處	爭取空中大學設置條例第十六條規定修正	
2	教2	拓展與境外學術組織及民間機構合作。	2	教務處	與境外學術組織及民間機構簽署合作意願	
3	學1	學生中輟率高	1	學生事務處	增設兼任導師制度。	
4	總1	財產產籍管理作業缺失	1	總務處	BE01-BE04.1 國有公用財產產籍管理作業	
5	總2	招標方式選用未臻適當	1	總務處	秘(E) JE01-JE11-採購業務作業	
6	資1	未如期完成教務系統境外刷卡繳費功能擴充作業	1	資科科技中心	擴充系統刷卡繳費功能	
7	資2	網路環境	2	資科科技中心	1. 網路服務可用性 2. 各資訊系統用穩定性 3. 各資訊系統服務可用性	
8	資3	機房管理	2	資科科技中心	1. 電腦機房持續營運 2. 各資訊系統服務的	

序號	風險項目代號	風險項目	殘餘風險值	負責單位	控制作業項目	外部監督所部 機提控 關內制之 部缺失之 風險項目 (請勾選) ✓
					機密性、完整性及可用性	
9	圖1	圖書期刊經費預算逐年縮減危機	2	圖書館	1. 增加圖書期刊資源經費預算。 2. 館際合作方面參加國內各項圖書館主題合作聯盟。	
10	圖2	圖書館自動化系統伺服器故障可能風險	2	圖書館	請資科中心加強增購伺服器及硬碟。或移至資科中心雲端伺服器運作。	
11	圖3	數位校史館系統平台故障可能風險	2	圖書館	請資科中心加強雲端伺服器硬碟之維護作業。	
12	出1	授權廠商經營不善倒閉造成電子書無法使用。	1	出版中心	評估增加本校電子書通路之可能性。	1
13	出2	教科書編製誤涉著作權法。	1	出版中心	教科書編製易涉及智慧財產保護法規、著作權法。	1
14	出3	校外教師申請樣書時，可能有無庫存，造成無法贈送情形。	1	出版中心	推廣教科書行銷DM計畫並推廣教科書至各大專校院。	1

序號	風險項目代號	風險項目	殘餘風險值	負責單位	控制作業項目	外部監督所部 監關內制之項目 提控失風險目 (請勾選) <input checked="" type="checkbox"/>
15	桃1	桃園中心校舍興建案	2	校長室 總務處 桃園中心	桃園中心校舍興建案	
16	桃2	桃園中心行政辦公室與面授考試場地租借	3	校長室 總務處 桃園中心	桃園中心行政辦公室與面授考試場地租借	
17	中1	中部地區可供民眾選修之空教體系學校，除本校外，尚有國立臺中科技大學附設空中進修學院可供選擇。	2	臺中中心		
18	中2	市政府開辦之社區大學、各大專院校開辦之推廣教育班及各教育單位補助課程等，其招收之學生與本校學生來源重疊。	2	臺中中心		
19	中3	生育率下降、經濟不景氣等因素，造成終身學習意願低落，學生來源減少。	2	臺中中心		
20	中4	招生經費拮据	2	臺中中心		
21	育1	廠商續約後未能依約付款	1	育成中心	依國立空中大學創新育成中心輔導、管理及考核辦法作業規範辦理	
22	育2	建物設備老舊，增加維護成本	4	育成中心	依國立空中大學創新育成中心輔導、管理及考核辦法作業規範	

序號	風險項目代號	風險項目	殘餘風險值	負責單位	控制作業項目	外部監督所部 監提內 機控制 關失之 所提項 部缺目 風險目 (請勾選)
					辦理	
23	育3	營運腹地有限，場設收入成長受限	1	育成中心	依國立大學院校校務基金設置條例辦理	
24	育4	政府補助款項降低	2	育成中心	依經濟部中小企業處補捐(助)公民營機構設置中小企業創新育成中心要點辦理	
25	育5	培育空間運用	1	育成中心	依國立大學院校校務基金設置條例辦理	

註：

1. 本清單係按機關所有風險項目之「殘餘風險值」由高至低排序，所稱「殘餘風險值」係指經採行現有控制機制或新增控制機制因應後所剩下之風險。
2. 屬「外部監督機關所提內部控制缺失之風險項目」者，請於該欄位以「勾選」方式呈現。
3. 本機關可容忍風險值為 2。

國立空中大學風險圖像 (秘書室彙整)

影響程度(I)	風險分布(R=L×I)		
非常嚴重(3)			
嚴重(2)	資 2、資 3	教 1、桃 2、育 2	
輕微(1)	學 1、總 1、總 2、資 1、出 1、出 2、出 3、育 1、育 3、育 5	教 2、圖 1、圖 2、圖 3、中 1、中 2、中 3、中 4、育 4	桃 1
	幾乎不可能(1)	可能(2)	幾乎確定(3)
	發生機率(L)		

註：

1. 灰色區域為本校風險容忍範圍。
2. 本圖係填入各單位風險評估後之主要風險項目代號。

柒、預期效益

近年來政府採行開放的教育政策，自九〇年代開始，大學院校增長甚速，目前公私立合計已達150所之多。人口結構改變、全球性競爭激化，高等教育未來勢必出現資源分配不均、招生困難等問題。我國空教政策亦正配合轉變，本校正面臨優勝劣汰的關鍵時刻。

政府為符合時代及實際運作的現況，提供各大專院校財務自主空間，也賦予學校財務經營責任，以有效的提升資源使用。在面對教育大環境變化日趨嚴峻及少子化等問題下，本校未來校務發展趨勢配合教育部未來發展藍圖政策，以及本校SWOT分析各面向的風險評估，並依據107年度績效目標及校務基金現況，預期達成下列效益：

一、廣拓生源

- (一) 因應時代潮流興起，本校將藉由豐富及多元化的課程及招生策略，持續開設各類提升學生自我成長之課程，透過成立招生工作小組，定期召開招生策略工作小組會議，研擬招生計畫，編列相關經費協助或獎勵各中心及系所辦理招生事務，並統籌規劃對外的宣傳策略與方針，將學校教學特色與相關活動訊息有效地傳達給學生及其他社會人士。
- (二) 藉由修訂本校各項入學減免辦法，並放寬招生標準，應可吸引更多學生就讀。此外，鼓勵學生申請修習各項學程，培養跨領域專長，增進跨領域整合能力，激發學生學習熱忱，提高學生的學習滿意度並享受終身學習樂趣，進而帶動社會風氣，使終身學習環境能實際落實。
- (三) 確立本校的特色形象，並藉由各種不同的媒體形加強形像塑造宣傳，提升本校辯識度、能見度及知名度，建立良好校友聯繫機制，透過各種與校友接觸的活動與機會，讓社會與產學界更認識本校，校友及學生的口碑宣傳是最好的招生策略。對外並且積極爭取各項產學合作專案、讓本校學習指導中心能逐漸成為各地區民眾的終身學習中心，藉由各項招生策略之積極規劃，應可有效提高本校105學年度新生註冊率，以紓解學生源減少之困境。

二、卓越教研品質

- (一) 學術研究能量強調質量並進，使校內教職員充分瞭解學校的教學績效與發展特色，在質的面向鼓勵專任教師及研究人員參加國際學術會議發表研究成果，增加國際學術期刊論文數量以提升本校學術研究地位，促進本校與國際研究單位交流合作與國際接軌的機會。
- (二) 藉由辦理各項數位學習相關研習，強化本校數位課程及提升教科書品質、改善硬體環境等，並建立本校內部教科書及媒體教材品保系統以及透過外部各項評鑑制度自我檢討改進。
- (三) 培訓並強化專業教學助理以支援協助教師製作數位學習教材及開設數位學習課程，同時提升教師與助理對專案的參與度，強化教育科技輔具相關課程之推廣。藉由精實教學研究策略與能量，提升教學陪力支持系統，強化課程結構設計與內容。

三、 創新學習生態

- (一) 與社區大學、四所空教校院、其他網路教學平臺合作，使本校成為國人終身學習的永遠學府，並透過通識學位學程及在職回流教育，提供終身學習誘因。
- (二) 建置學生核心能力及學習成效評估機制、推動多元學習評量方式，掌握學生學習情況、特質及能力，並評估分析學生學習發展成效及進行管理運用。
- (三) 透過多元學習支持及輔導機制，照顧學生心理面向需求激勵學習動機，提升學生學習成效及增加續讀率並強化自主學習，以適應求學過程及協助學生規劃職涯發展。

四、 永續經營發展

- (一) 透過與產業界的合作，應用本校既用資源與專才，及遍及全台的教學地點和校本部各項中長程投資專案，使各地學習指導中心轉型擴大，逐漸能成為提供當地終身學習途徑的終身學習型機構，永續經營。
- (二) 強化數據分析，針對學校財務狀況與收支結構提供有用資訊，協助學校在校務運作、教學研究及內部管理等各層面做出正確決策。
- (三) 落實校務基金計畫及預算管理方案，持續健全財務控管及運用，建立更具獎勵的人事與會計制度，因應環境與組織任務的變遷，適時調整組織結構，提升營運效

能。強化財務運作與資源分配效率。

五、展現社會責任

- (一) 與產官學界資源整合與合作，規劃社會民眾及企業實務界所需課程和服務，既有利本校發展截長補短，又能營造新的機運。
- (二) 因應知識管理時代進修、訓練與終身學習之需求，規劃辦理各項學分及非學分班課程，以符合社會需求之相關課程，提供社會人士優質之進修環境，善盡大學提升文化、服務社會之責任。
- (三) 提昇並推動中心與社會間之連結，將空大的學習延伸，走入社區進行關懷。

財務規劃對本校而言，是一件新穎又必須群策群力、全力以赴的新挑戰，其良窳成敗足以深切影響辦學品質，甚至於學校未來的永續經營。

本校在規劃財務預測時，同時與「105-108年度中長程發展計劃」及未來經營目標緊密結合，除了勾勒出本校中長期發展藍圖，並藉由財務規劃及成本效益觀念，以提昇資源使用效率並使資源分配合理化。除了提供學校未來發展願景外，也讓本校有了更大的格局與視野，未來亦將迎頭趕上國際潮流。本校107年資金除支援校務相關計劃正常運作，可用資金亦呈現穩定成長，可對本校未來各學習指導中心之校地及面授點規劃提供必要之支援。本校面對外界環境的挑戰與內部組織的變革，透過外部評鑑及內部控制來進行自我檢視，並借此過程不斷的對學校發展及教學業務尋找精進之道；此外，在校務發展與經營的藍海策略、行銷學校辦學特色等方面多加努力，耕耘海外華人教育市場；對內，不斷創造優質的教與學的環境，並力求提升教職員工遠距教育專業表現，以求更優質的學習資源與支持服務。在持續精進過程中，本校透過校務發展規劃確保機制，不斷檢視與改善，並致力於學生核心能力培養與成效評核之落實，以期完善終身學習體系，成為我國「終身學習社會」的台柱，達成華人終學習的數位典範大學之定位目標。