

【附錄四】

國立空中大學暨附設 104 學年度上學期期中(末)考試時間表

時間	期中考 104 年 11 月 7 日 期末考 105 年 1 月 9 日 (星期六)	期中考 104 年 11 月 8 日 期末考 105 年 1 月 10 日 (星期日)
第一節 08:30   09:40		008. 民主與法治 011. 詩選 026. 日語語法 032. 人類學習與認知 043. 廣告學原理 045. 職場個人魅力管理 063. 政治學 067. 預防保健 070. 有機環境栽培與健康 090. 企業管理
第二節 10:00   11:10		004. 日文(一) 012. 中國文化概論 018. 台灣民間信仰 035. 人類行為與社會環境 049. 國際行銷學 054. 行政法基本理論 060. 政府危機管理 071. 家庭概論 077. 銀髮族生活規劃 083. 財務管理
第三節 11:30   12:40		002. 現代社會與婦女權益 010. 媒體素養 024. 生活日語 031. 心理學 048. 衍生性金融商品 052. 流通管理學 055. 非營利組織管理 072. 家庭支持服務 075. 殯葬與生死 081. 新風險管理精要
第四節 13:30   14:40	003. 古典短篇小說選讀 014. 魏晉南北朝史 025. 初階英語 033. 民法(身分法篇) 041. 社會工作概論 051. 會計學 057. 公共治理 079. 休閒活動設計 085. 電子計算機概論(一) 087. Word 專業文件排版	001. 性別、健康與多元文化 019. 老莊與人生 030. 發展心理學 040. 親職教育 053. 行銷企劃 061. 組織變革管理與技術 073. 家庭危機與管理 076. 殯葬衛生學 080. 作業系統 089. 門市服務與管理
第五節 15:00   16:10	005. 文學與人生 016. 明代史 020. 審美與生活 023. 英文閱讀方法 034. 民事訴訟法 036. 社會個案工作 042. 審計學 058. 公務倫理 065. 休閒事業管理 082. 顧客關係管理實務	006. 實用英文 022. 新聞編輯與採訪 038. 創造與生活 039. 生死心理學 047. 顧客服務管理 062. 各國人事制度 064. 集體勞資關係-法律、實務與案例 066. 殯葬會場規劃與設計 069. 青少年心理與輔導 084. 供應鏈管理應用
第六節 16:30   17:40	007. 網際網路與生活 015. 俄國史 017. 哲學概論 028. 英文文選 037. 家庭社會學 044. 統計學 059. 公共政策 068. 環境學概論 086. 電腦網路 088. 臺灣企業卓越管理實務導論	013. 小品文選 021. 視覺傳播 027. 媒介與青少年 029. 樂齡生涯學習 046. 商業簡報理論與實務 050. 貨幣銀行學 056. 行政學(上) 074. 慶典創意與設計 078. 嬰幼兒健康照護與活動設計

備註：

- 一、本考試時間表僅適用本校「一般生」，「各專班生」之考試科目時間表，請逕洽所屬中心。
- 二、「Word 專業文件排版」、「顧客關係管理實務」及「網際網路與生活」等科目，期中考和期中考補考採隨班評量，參加補考的學生資格和評分方式，依照本校「學生成績考查辦法」規定辦理。
- 三、學生已參加期中、期末考試，復參加補考者，該次考試成績以零分計算。
- 四、學生因故無法參加考試者，應依規定申請補考，其補考成績之計算依學生成績考查辦法規定辦理。

國立空中大學暨附設專科部 104 學年度上學期 **期中考試補考** 時間表

時間	期中補考 104 年 11 月 14 日 (星期六)	期中補考 104 年 11 月 15 日 (星期日)
第一節 08:30   12:00 考一科 08:30-09:40 考二科 08:30-10:50 考三科 08:30-12:00		002. 現代社會與婦女權益 004. 日文(一) 008. 民主與法治 010. 媒體素養 011. 詩選 012. 中國文化概論 018. 台灣民間信仰 024. 生活日語 026. 日語語法 031. 心理學 032. 人類學習與認知 035. 人類行為與社會環境 043. 廣告學原理 045. 職場個人魅力管理 048. 衍生性金融商品 049. 國際行銷學 052. 流通管理學 054. 行政法基本理論 055. 非營利組織管理 060. 政府危機管理 063. 政治學 067. 預防保健 070. 有機環境栽培與健康 071. 家庭概論 072. 家庭支持服務 075. 殯葬與生死 077. 銀髮族生活規劃 081. 新風險管理精要 083. 財務管理 090. 企業管理
第二節 13:30   17:00 考一科 13:30-14:40 考二科 13:30-15:50 考三科 13:30-17:00	003. 古典短篇小說選讀 005. 文學與人生 007. 網際網路與生活 014. 魏晉南北朝史 015. 俄國史 016. 明代史 017. 哲學概論 020. 審美與生活 023. 英文閱讀方法 025. 初階英語 028. 英文文選 033. 民法(身分法篇) 034. 民事訴訟法 036. 社會個案工作 037. 家庭社會學 041. 社會工作概論 042. 審計學 044. 統計學 051. 會計學 057. 公共治理 058. 公務倫理 059. 公共政策管理 065. 休閒事業管理 068. 環境學概論 079. 休閒活動設計 082. 顧客關係管理實務 085. 電子計算機概論(一) 086. 電腦網路 087. Word 專業文件排版 088. 臺灣企業卓越管理實務導論	001. 性別、健康與多元文化 006. 實用英文選 013. 小品文選 019. 老莊與人生 021. 視覺傳播 022. 新聞編輯與採訪 027. 媒介與青少年習 029. 樂齡生涯學習 030. 發展心理學 038. 創造與生活學 039. 生死心理學 040. 親職教育 046. 商業簡報理論與實務 047. 顧客服務管理 050. 貨幣銀行學 053. 行銷企劃 056. 行政學(上) 061. 組織變革管理與技術 062. 各國勞工關係-法律、實務與案例 064. 各集團體場與設計 066. 殯葬會場管理與輔導 069. 青少年心理與管理 073. 家庭危機與管理 074. 慶典創意與設計 076. 殯葬衛生學 078. 嬰幼兒健康照護與活動設計 080. 製作業系統管理 084. 供應鏈管理 089. 門市服務與管理

備註：

- 一、無法參加正考同學，應依規定完成請假手續，始得參加補考。
- 二、「Word 專業文件排版」、「顧客關係管理實務」及「網際網路與生活」等科目，期中考和期中考補考採隨班評量，參加補考的學生資格和評分方式，依照本校「學生成績考查辦法」規定辦理。
- 三、已申請補考之同學，不得再任意參加正考，違規者均以零分計算。

國立空中大學暨附設專科部 104 學年度上學期**期末考試補考**時間表

時間	期末補考 105 年 1 月 17 日 (星期日)	
第一節 08:00   13:30 考一科 08:00-09:10 考二科 08:00-10:20 考三科 08:00-11:30 考四科 08:00-12:40 考五科 12:40-13:30	003. 古典短篇小說選讀 014. 魏晉南北朝史 025. 初階英語 033. 民法(身分法篇) 041. 社會工作概論 051. 會計學 057. 公共治理 079. 休閒活動設計 085. 電子計算機概論(一) 087. Word 專業文件排版 005. 文學與人生 016. 明代史 020. 審美與生活 023. 英文閱讀方法 034. 民事訴訟法	002. 現代社會與婦女權益 004. 日文(一) 008. 民主與法治 010. 媒體素養 011. 詩選 012. 中國文化概論 018. 台灣民間信仰 024. 生活日語 026. 日語語法 031. 心理學 032. 人類學習與認知 035. 人類行為與社會環境 043. 廣告學原理 045. 職場個人魅力管理 048. 衍生性金融商品 049. 國際行銷學 052. 流通管理學 054. 行政法基本理論 055. 非營利組織管理 060. 政府危機管理 063. 政治學 067. 預防保健 070. 有機環境栽培與健康 071. 家庭概論 072. 家庭支持服務 075. 殯葬與生死 077. 銀髮族生活規劃 081. 新風險管理精要 083. 財務管理 090. 企業管理
第二節 13:30   19:00 考一科 13:30-14:40 考二科 13:30-15:50 考三科 13:00-17:00 考四科 13:30-18:10 考五科 13:30-19:00	036. 社會個案工作 042. 審計學 058. 公務倫理管理 065. 休閒事業管理 082. 顧客關係管理實務 007. 網際網路與生活 015. 俄國史 017. 哲學概論 028. 英文文選 037. 家庭社會學 044. 統計學 059. 公共政策 068. 環境學概論 086. 電腦網路 088. 臺灣企業卓越管理實務導論	001. 性別、健康與多元文化 006. 實用英文 013. 小品文選 019. 老莊與人生 021. 視覺傳播 022. 新聞編輯與採訪 027. 媒介與青少年 029. 樂齡生涯學習 030. 發展心理學 038. 創造與生活 039. 生死心理學 040. 親職教育 046. 商業簡報理論與實務 047. 顧客服務管理 050. 貨幣銀行學 053. 行銷企劃 056. 行政學(上) 061. 組織變革管理與技術 062. 各國人事制度 064. 集體勞資關係-法律、實務與案例 066. 殯葬會場規劃與設計 069. 青少年心理與輔導 073. 家庭危機與管理 074. 慶典創意與設計 076. 殯葬衛生學 078. 嬰幼兒健康照護與活動設計 080. 作業系統 084. 供應鏈管理應用 089. 門市服務與管理

備註：

- 一、配合 2016 總統大選，期末補考重整為一天，若無法參加正考同學，務必慎重選課。
- 二、無法參加正考同學，應依規定完成請假手續，始得參加補考。
- 三、已申請補考之同學，不得再任意參加正考，違規者均以零分計算。